

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2020年7月8日

派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	旭川市	代表者名	旭川市長 西川 将人
担当者部署	経済部経済総務課	連絡先電話番号	0166-25-7152
担当者役職	主査	担当者氏名	小川 大介
住所	070-8525 北海道旭川市6条通10丁目		

1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	森本 登志男
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	テレワーク導入に関する準備や意識の段階に応じて、丁寧に整理、場合分けをした説明をしていただき、参加者の多くに響く内容であったことに加え、13問もの質疑に対し、時間をかけて丁寧に答えいただいたため。
アドバイザーへの要望事項	次の展開も考えてまいりますので、引き続きよろしく願いいたします。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2020年7月3日	18時30分	20時30分		120
3-2. 派遣場所	会場名			最寄駅	
	所在地			最寄駅からの交通手段	
	派遣形態	講演(オンライン)			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="checkbox"/> 掲載可
------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	市内企業・団体	30人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果	事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい) 政府によるテレワーク実施の要請や本市のテレワーク導入奨励金により、市内企業のテレワークに関する期待、意欲が高まっており、想定を大幅に上回る申込みを受けているところだが、緊急対策であるため、本市では、実施に当たっての具体的なノウハウ提供の機会や今後創出される事例を普及する機会を設けることができていなかった。	
	支援により目指す成果(具体的にご記入下さい) テレワーク導入を予定している企業や、導入したが効果的な活用方法が分からない企業等のスタートアップに当たり、業務の切り出しの方法や効果的なICT環境の整備に関するノウハウを提供すること。また、専門家の意見・提案を聴取し、テレワークに対する個々の疑問、課題を解消すること。	
	アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい) テレワーク導入に関する業務の切り出しやICT環境整備に関するポイントの解説【60分】 参加者との質疑応答【60分】	
	支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい) 各企業がテレワーク導入を検討する際に生じる疑問や実際に生じた課題を解決する機会を提供し、テレワークを効果的に活用することを後押しすることができた。	
	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入下さい)	参加者がテレワークをしっかりと形にしていくまでには今しばらくの時間を要するため、10月初旬までに、地域のテレワーク導入事例を集めた上で、10月30日に事例の共有と個別ケースの課題研究をテーマとしたワークショップを開催し、地域でのテレワーク普及を更に後押ししていきたい。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 アンケートは現在実施中。当日のZoom内のチャットでは、参考になった旨の声が入った。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	⑥その他
事業の最終的な目指す姿	地域におけるテレワークの普及	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

