

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中 報告日 2020年8月28日

派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書(2日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	むかわ町	代表者名	町長 竹中 喜之
担当者部署	穂別総合支所	連絡先電話番号	0145-45-2111
担当者役職	主査	担当者氏名	原口 毅
住所	054-0211 北海道むかわ町穂別2番地		

1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	丸田 之人
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	今回は2回目の支援となり、説明した内容についてプロジェクトを使用して説明していただきました。その場の質問に対して、室蘭市の施設状況での説明や、その他の事例についても、インターネットにて、即座に検索、説明していただき、非常にわかりやすく参考になりました。
アドバイザーへの要望事項	3回目の派遣事業の際には、紹介していただいたインターネット検索された事例について、印刷等で資料をいただければ助かります。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2020年8月25日	13時30分	17時15分	15	210
3-2. 派遣場所	会場名	むかわ町穂別総合支所		最寄駅	JR むかわ駅
	所在地	むかわ町穂別2番地		最寄駅からの交通手段	道南バス・公用車送迎
	派遣形態	支援・助言(実地)			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	石川課長、原口主査、伏木主査、藤井主事、木村主任	5人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	むかわ町情報通信施設(穂別地区)は、平成21年本稼働し今更新時期を迎えている。現在、使用している告知端末は、更新時期を迎えている。課題等 ①合併町村ため、鶴川地区、穂別地区の環境の違いによるシステム選定が難しい。②将来的に持続可能なシステムを選定する必要がある。③更改費用が多額になるなめ財源の確保が必要になる。④今の状況にあったシステム選定が必要であるが、機種選定等に苦慮している。④魅力あるコンテンツ発信が必要である。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	①両地区で使用できるシステムの選定(スマートフォン等のアプリ、固定の告知端末等) ②魅力あるコンテンツの開発 ③両地区で使用できるシステムの導入	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	鶴川地区と穂別地区とは、通信インフラと地理的条件が違っている。鶴川地区は、既存の設備を利用し新たに、タブレット・スマートフォンアプリ等を利用したシステム可能、穂別地区は光ファイバが各戸にあるので、それを使った端末とスマートフォンアプリが可能。必要な機能を絞り込むことにより費用の低減を図る。①既存テレビを使用する方法②タブレットを使う方法③ハイブリット 告知端末、タブレット、スマートフォンアプリ、④クラウドを使用した音声専用告知システム(防災に得化)、喜茂別町の協議会で導入したシステムなど	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	①両地区で使用可能な告知システムがイメージできた。 クラウドシステム、あたらしい告知端末・タブレット・スマートフォンアプリを使ったシステム ②オープンデータを使用した住民提供コンテンツのヒントをいただいた。 広報オープンデータによる、住民の利便性の向上 ③気象情報の利用方法、オープンデータ化	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑦その他
	告知端末、スマートフォンアプリなど使用した告知方法について方向性出てきた。	
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	次回に一部持ち越し内容 ①個別端末の使用率向上 ②国の補助メニュー	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 該当なし	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿	両地区で使用できる情報提供システムの導入	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

