

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2020年10月6日

派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	明日香村役場	代表者名	森川裕一
担当者部署	総合政策課	連絡先電話番号	0744-54-2001
担当者役職	建築技術顧問	担当者氏名	田中賢一
住所	634-0111 奈良県明日香村55		
連絡先E-mail			

1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	高橋 邦夫
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	今回は、庁舎の建設事業の事業者が決定し、そこから具体的な工程が出されたため、庁舎への情報機器の移転、什器等のオフィス環境設計、複合機の移転、警備のあり方、引越しの段取りといった付帯する業務をプロットしたもので、相談することができた。 サーバーの移転計画、プリンターの利用機種の一統といった点に、現在庁舎で業務している事業者にお手伝いをしてもらったらという具体的なアドバイスをもらえた
アドバイザーへの要望事項	特になし

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2020年10月5日	10時00分	12時00分		120
3-2. 派遣場所	会場名	明日香村役場	最寄駅	橿原神宮駅	
	所在地	高市郡明日香村岡55	最寄駅からの交通手段	バス	
	派遣形態	事前打合せ(実地)			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="checkbox"/> 掲載可
------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	総合政策課、総務財政課職員	3人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	庁舎移転を控えて、村の情報システムのありようについて、検討中 基幹系、仮想インターネット付きLGWAN系、実インターネット系PCが溢れており、一人2台という環境、PCのための床面積を確保(=工事費の増高)しなければならない状況で、いかにPC、プリンターの台数を減らすかが課題	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	1) 無線LAN環境下でLGWAN環境の実現し、ペーパーレス会議を実現したい 2) 実インターネットとLGWAN環境へのデータの移転にUSBメモリを使用することを廃止したい 3) (仮想インターネットからデータとしてLGWAN側PCへ移転することを実現して、) PCの台数を減らす 4) 職員身分証により、出退勤管理、入退室管理、コピー機出力管理等を実現したい	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	仮想インターネットからデータとしてLGWAN側PCへ移転することを実現するリレーサーバー方式×ホワイトリストを提案され、次回にその具体的な説明をいただくことになった	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	1) サーバーの移転計画：サーバーの更新時期を迎え、不経済的にならずに、移転を実現する方法を、現事業者に提案をさせる 2) 現在、プリンターの利用機種が統一されておらず、各課で調達を行っている状況。これを現事業者に利用状況を調査をさせて、(同一機種でなくても)同一メーカーで極力揃えることができないか提案をさせる。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	①事業に係る計画書等を策定できた
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	リレーサーバー×ホワイトリストの利便性と実用性の確認	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 まだ、実施設計が進捗しておらず、担当課の少人数でHRを行ったため	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるもののリストより選択下さい	①予算は確保済みであり、年度内に推進する
事業の最終的な目指す姿	①PCの台数を減らす ②ペーパーレス議会、会議の実現 ③出先からLGWANに入ることができる(働き方改革) ④個人認証システムカードの導入により出退勤管理	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

