

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力で上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2021年2月4日

派遣決定番号 [REDACTED]

地域情報化アドバイザー制度活用報告書（2日目）

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	八女市役所	代表者名	三田村 統之
担当者部署	総務課情報管理係	連絡先電話番号	0943-23-1294
担当者役職	事務主査	担当者氏名	中石 義裕
住所	834-8585 福岡県八女市本町647番地		

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

[REDACTED]

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	平本 健二
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようにそこがよかったです等詳細に）	スマートシティ、デジタル・トランスフォーメーション、その他デジタル化について、八女の地域特性と国内外の事例を踏まえて、情報主管課担当者でなくともわかるように説明していただいた。 受講者アンケートでは、「スマートシティ（市役所）やDX（デジタルトランスフォーメーション）についての理解が深まった」と回答した受講者が93%、「スマートシティへの取組の必要性を強く感じる」が27%、「必要性を感じる」が67%となり、これから迎えるデジタル時代への意識が高まった。 研修内容についても、八女の要望をしっかり聞きこ対応いただいた。
アドバイザーへの要望事項	データの整備が今後より重要性を増すことがわかったため、データ整備を進めるにあたってご支援をいただければ助かります。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）	活動時間（分）
3-1. 活動	2021年1月22日	10時00分	17時00分	60	360
派遣形態	講演（オンライン）				

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input type="checkbox"/> 掲載可
------	------------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員（管理職及び情報化推進員・支援員）	76人

5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果

事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	職員数は減っていく中で社会情勢は常に変化し、新たなニーズや情勢に対応するための業務は年々増加する中、現場の余裕が無くなっているのが事実であり、その中で新しい技術やICT関連の情勢について学ぶ余裕がなくなってきた。 猛烈な速度で変化するICT分野（社会インフラ含む）中で、今後自治体がどう市民サービスを展開・維持していくべきかを考えるために、まずは現在の状況を知る必要がある。
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	①スマート市役所やDXについて理解している職員の増加 ②現状のままの業務の進め方で問題があると感じている人の割合の増加 ③スマート市役所化推進の必要性を理解する職員の増加 上記をベースに、今後のスマート自治体（市役所）実現の取組を推進できる体制を整える。
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	スマートシティ、デジタル・トランスフォーメーション、その他デジタル化について、現在の情勢と今後不確定な時代の動き方、そして地方自治体がこれから何に取り組んでいくべきかの指針を示してください。
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	受講者が、スマートシティやデジタル化施策の概要を理解でき、地域特性に応じた課題解決にむけて取り組むきっかけとなった。 アンケート結果においても、「スマートシティ（市役所）やDX（デジタルトランスフォーメーション）についての理解が深まった」と回答した受講者が93%、「スマートシティへの取組の必要性を強く感じる」が27%、「必要性を感じる」が67%となり、これから迎えるデジタル時代への意識が高まった。 「現状の業務の進め方について、改善していく必要性をどれくらい感じますか？」という質問に対しても「強く感じる」が27%、「必要だと思う」が73%となり、受講したすべての職員が改善を進めていく必要性を感じている。
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。 <input type="checkbox"/> 途中段階であり、具体的な成果物はできていない

改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	特にありません。
---	----------

アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。（EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。） アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。
---------------	--

5-3. 今後の計画	最も当てはまるもののリストより選択下さい <input type="checkbox"/> その他
------------	---

事業の最終的な目指す姿	第5次八女市総合計画で示す八女の目指す将来都市像（ビジョン）「ふるさとの恵みと誇りを未来につなぐ安心と成長のまち 八女」を実現するために、時代に沿ったデジタル化施策を計画的に実行する。
-------------	--

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

コロナ対策のため 第1会場、第2会場、庁内Webミーティング配信の3方法で参加

第1部 10:00~12:

第1会場



第2会場



第2部 13:00~15:



第3部 15:15~17:



庁内Webミーティング配信（1～3部すべて実施）

