

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財) 全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2021年2月16日
派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書 (1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	NPO法人 浜松・百姓の子カラ		代表者名	鈴木 芳雄
担当者部署	社会福祉法人復泉会		連絡先電話番号	053-523-7717
担当者役職	会員	担当者氏名	荒川 能宏	連絡先E-mail
住所	431-1304 静岡県浜松市北区細江町中川1190-1			

1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

団体名	浜松市	連絡先部署	農業水産課	
担当者氏名	小粥	連絡先電話番号	053-457-2334	連絡先E-mail

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	柳田 公市
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	農福連携について、更なる強化を図る為に、具体的な事業計画を現在構築している。現状の分析と中長期計画を聞き取りして頂き、その具体化のために人材育成方法、経営計画の再構築、新たな事業分野展開のために、具体的な事例の紹介を頂きました。福祉事業所の問題点などにも精通されているので、現実的なアドバイスを頂きました。
アドバイザーへの要望事項	農業者からのニーズに応えられる福祉施設、障がい者の実態に合った農業という、共助の関係を作り上げられるようご指導下さい。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間 (分)	活動時間 (分)
3-1. 活動	2021年2月9日	10時00分	18時30分	30	480
3-2. 派遣場所	会場名	社会福祉法人 復泉会 くるみ共同作業所		最寄駅	浜北駅
	所在地	浜松市北区三幸町201-5		最寄駅からの交通手段	送迎
	派遣形態	支援・助言 (実地)			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性 (職員、一般、企業等) について【自由記述】	人数
	会員 (復泉会理事長、事務局長、施設長、職員)	4 人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	農福連携の更なる充実を目指し、福祉事業所の中長期計画の策定。その実現のための人材育成など。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	農業者からのニーズに応えられる福祉事業所、加工所。具体的な事業計画の策定。	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	現状の分析と中長期計画を聞き取りして頂き、実現のための人材育成方法、経営計画の再構築、新たな事業分野への展開を意識し、具体的な事例を紹介して頂きました。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	現在の事業分析の可視化と中長期計画で不足していた、マイルストーンの構築のためのアドバイスを頂き、大きな前進となりました。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
	中長期計画のゴールをより分かりやすく可視化する。	
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	中長期計画の策定。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿	地域で必要とされる農産物・加工品の販売・企画集団	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

