

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2021年2月24日

派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書(3日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	一宮市	代表者名	中野 正康		
担当者部署	総務部情報推進課	連絡先電話番号	0586-28-8670		
担当者役職	主任	担当者氏名	中野 彰彦	連絡先E-mail	
住所	491-8501 愛知県一宮市本町2丁目5番6号				

1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	村上 文洋
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	村上氏のオープンデータに関する豊富な知識から、本市担当者の疑問に対して的確な助言をいただき、より一層理解を深めることができたため。 また、今後のオープンデータの推進方針について、今年度の取り組みを踏まえて相談することができ、他の自治体の事例の紹介などの次年度に向けての検討材料を得ることができたため。
アドバイザーへの要望事項	特になし

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2021年2月15日	15時30分	17時00分		90
3-2. 派遣場所	会場名	オンラインでの開催		最寄駅	-
	所在地	-			
	最寄駅からの交通手段	-			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	職員	5人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	職員がオープンデータの意義を理解し、二次利用が容易なデータを提供できるよう、職員への啓発が必要である。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	出席者が本セミナーを通じてオープンデータに関する疑問を解消することで、オープンデータ公開事務を積極的に行えるようにすること。	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	各課オープンデータ事務担当者からの質問に対し、Zoomを利用したオンライン相談会により回答を受けた。回答内容についての補足や質疑応答を通して、担当者の疑問の解消につながった。 また、次年度に向けたオープンデータの推進方針について、今年度の取り組みを踏まえてアドバイスをを受けた。	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	オープンデータの公開にあたり、各課事務担当者が疑問に感じた点や、実際に事務を行う上で課題となった点について、改善方法等を理解することができた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑦その他 事前に提供した質問に対する回答
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	特になし	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 事前に募集した質問への回答を基に相談会を実施したため、実施後にアンケートは行わない。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	⑥その他
事業の最終的な目指す姿	各部署の担当職員がオープンデータの意義を理解し、各部署におけるオープンデータに関して新規のデータ提供や既に提供中データの改善について検討・実施する。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

