

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中 報告日 2021年3月8日

派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(3日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

### 記

#### 1. 申請団体情報

##### 1-1. 申請団体

団体名	一般社団法人日本ドローン活用推進機構			代表者名	川村 智
担当者部署	事務局			連絡先電話番号	0177150499
担当者役職	事務局長	担当者氏名	能登 正宗	連絡先E-mail	
住所	0300123 青森県青森市大矢沢野田138-6				

##### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

団体名	大郷町	連絡先部署	まちづくり政策課		
担当者氏名	小山陽大	連絡先電話番号	0223595537	連絡先E-mail	

#### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	木暮 祐一				
評価	大変よい				
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	今回の検討テーマは、大郷町での企業誘致における支援策及び効果的な広報告知等について議論したが、小暮先生があらかじめ他の自治体事例や進出企業の例を幅広く紹介し議論が活発になるように工夫が見られ、参加者が議論に参加しやすく発言しやすい環境を構築した。				
アドバイザーへの要望事項	引き続きコーディネーターとして参画いただきたい				

#### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2021年2月22日	14時00分	16時30分	20	130
3-2. 派遣場所	会場名	大郷町中央公民館		最寄駅	仙台駅
	所在地	宮城県黒川郡大郷町粕川字西長崎5番地の8		最寄駅からの交通手段	タクシー
	派遣形態	講演(実地)			

#### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

#### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】 大郷町ドローン活用特区研究会会員、オブザーバー、大郷町職員	人数 41人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	大郷町の職員は国家戦略特区、関係交付金の申請等の事務処理及び企画立案等の経験がなく、宮城県、外部コンサル等の支援が不可欠と考える。また、研究会での議論を重ねる上で専門的なコーディネーターの確保が必要不可欠と考える。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	研究会において専門知識を持つコーディネーターを招聘できたことにより議論の集約、講師の発表を通じての事例の取りまとめが可能になり充実した検討会が期待できる。	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	研究会での検討テーマが「企業誘致と企業への効果的な支援策」について、研究会及びオブザーバーで議論を実施したが、全国各自治体の事例等について小暮先生より紹介いただき、あらかじめ課題整理できるようにレジメを作成頂き参加者から活発な議論を引き出すように準備頂いた。併せて発言内容を精査した上で、町としてプロジェクトを推進していく手段を整理頂いた。	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	令和3年6月に研究会が終了にあたり、町長に研究会での議論結果を報告書として作成するにあたり、重要な課題である企業の支援メニューについて取りまとめができた。併せて引き続き小暮先生には参加いただき論点の整理と課題解決に向けたお手伝いを頂くことになり、研究会での課題を活発に議論できる体制が構築できた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	①事業に係る計画書等を策定できた
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	研究会で検討する際に進行役のコーディネーターについて、人材確保できずに小暮先生に参加いただいたが、引き続きコーディネーターを引き受けて頂くことにより人材不足問題が解消されたが、小暮先生が所用で参加できない場合も考慮して早急にコーディネーターできる人材育成が必要と感じている。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 アンケートは研究会最終回に実施する予定	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるもののリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿	国家戦略特区の指定を受け、ドローン飛行における国内初の申請権限を国から町に移行させ、ドローンテストフィールドの整備を行い企業を誘致しドローンの町として雇用等の確保、農業、防災、教育産業の発展を遂げたい。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

