

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力で上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日2021年2月3日

派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書（1日目）

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	下呂市			代表者名	下呂市長 山内 登
担当者部署	市長公室企画課情報管理室			連絡先電話番号	0576-24-2222
担当者役職	主査	担当者氏名	長尾飛鳥	連絡先E-mail	
住所	509-2295 岐阜県下呂市森960番地				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	井上 あい子
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	当市における光ファイバー網の整備状況や、サテライトオフィス等の誘致に関してのヒアリングがあり、今後の方向性についてアドバイスをいただき、とても参考になった。
アドバイザーへの要望事項	他自治体の先進事例等あればご教授いただきたい。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）	活動時間（分）
3-1. 活動	2021年2月1日	14時00分	16時00分		120
	派遣形態	支援・助言（オンライン）			

4.報告書に関してのAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	☒ 掲載可
------	--------------------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】		人数	
	職員		3	人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果				
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	サテライトオフィスの誘致等を検討する際に、当市の通信環境を把握できていないことで、きめ細やかな情報報発信を行う準備ができていない。			
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	通信環境の測定手法や、インフラ整備にかかる多角的視野からのアドバイス			
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	CATV事業に関する最近の動向や課題等についての説明			
支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい）	今回はヒアリングが主な目的ではあったが、基本的な考え方を整理したことにより、今後の方向性について明確にすることができた。			
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。		⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない 当市の現状を確認するためのヒアリングが主な目的であったため。成果物はありません。	
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容（具体的にご記入ください）	初回のため、事業説明に大幅な時間を要した。またリモートで情報共有することに慣れていないため、時間をかけて調整したい。			
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。（E X C E LやP D Fでの分析結果を添付されても結構です。） アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。			

5-3. 今後の計画	最も当てはまるもののリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	当市の現状の通信環境を明確にする手法等を学ぶことで、今後のサテライトオフィス等誘致に向けて事業を進めたい。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

