

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2021年5月6日

派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(2日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

|       |                           |         |              |           |  |
|-------|---------------------------|---------|--------------|-----------|--|
| 団体名   | 福井県教育総合研究所                | 代表者名    | 北川裕之         |           |  |
| 担当者部署 | 教育研究センター                  | 連絡先電話番号 | 0776-58-2170 |           |  |
| 担当者役職 | 主任                        | 担当者氏名   | 飯田吉則         | 連絡先E-mail |  |
| 住所    | 919-0461 福井県坂井市春江町江留上緑8-1 |         |              |           |  |

#### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

|       |  |         |  |           |  |
|-------|--|---------|--|-----------|--|
| 団体名   |  | 連絡先部署   |  |           |  |
| 担当者氏名 |  | 連絡先電話番号 |  | 連絡先E-mail |  |

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| アドバイザー                      | 松田 孝  |
| 評価                          | 大変よい  |
| 上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に) | 先進的な内容をわかりやすく、かつ実例を挙げながら講演していただいた。受講者への受講後アンケートの結果も満足という回答が9割を超え、受講者にとっても満足度の高い内容であった。こちらが要望した演習時のコメントも的確かつ具体的で非常に参考になった。 |
| アドバイザーへの要望事項                | 特にございません  |

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

|         | 派遣日        | 開始時刻         | 終了時刻   | 内休憩時間(分) | 活動時間(分) |
|---------|------------|--------------|--------|----------|---------|
| 3-1. 活動 | 2021年4月30日 | 13時00分       | 17時00分 | 10       | 230     |
|         | 派遣形態       | 支援・助言(オンライン) |        |          |         |

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

|      |                           |
|------|---------------------------|
| 掲載許可 | <input type="radio"/> 掲載可 |
|------|---------------------------|

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

|  |   |                   |
|--|---|-------------------|
| 5-1. 支援を受けた対象者                                   | 属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】   | 人数                |
|  | 教職員   | 180人              |
| 5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果 |   |                   |
| 事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)                            | 福井県内教職員のタブレット端末活用に関する見識、実践事例の不足   |                   |
| 支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)                           | 福井県内教職員がタブレット端末活用に関する見識を広げ、実践事例を収集すること  |                   |
| アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)                      | タブレット端末活用に関する講義「Society5.0の社会をしなやかに生きるために」、受講者からの質疑に対する指導および助言、演習内容に関する指導および助言  |                   |
| 支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)                     | 福井県内教職員がタブレット端末活用に関する見識を広げ、実践事例を収集することができた  |                   |
| 具体的な成果物  | 最も当てはまるものをリストより選択下さい。   | ⑤組織業務改善ができた       |
| 改善又は解決されなかった内容<br>持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)        | 特にございません<br>(4月30日に参加できなかった受講者のために5月19日に同内容で研修を実施)  |                   |
| アンケートの内容と分析結果                                    | 講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。<br>研修内容についての満足度 満足37.8% おおむね満足52.9% やや不満8.7% 不満0.6%<br>不満の要因は演習時の進行、接続トラブルによるものがほとんどで、研修の内容に関わるものはほとんどなかった |                   |
| 5-3. 今後の計画                                       | 最も当てはまるもののリストより選択下さい  | ④予算以外で、今後取組む事項がある |
| 事業の最終的な目指す姿                                      | 県内の教職員のタブレット端末活用実践力の向上  |                   |

## 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

