

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日

派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	東白川村	代表者名	今井俊郎		
担当者部署	地域振興課商工振興係	連絡先電話番号	0574-78-3111		
担当者役職	係長	担当者氏名	安江由次	連絡先E-mail	
住所	509-1392 岐阜県東白川村神土548				

#### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	尾形 誠治
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	人口減少対策が急務である当村にとって、移住・定住においての一つの選択肢としてテレワーク事業を進めていくにあたり、以前から交流のある尾形氏はすでに当村の状況にある程度把握されているということで、今回の事前打合せにもスムーズに入ることができた。長野県塩尻市、立科町といったテレワーク先進地事業にも携わっておられたということで、この分野においてはトップクラスのアドバイザーであることから、この村に最適な計画策定の助言をいただくと期待をしている。
アドバイザーへの要望事項	人口2,000人の当村でどのような展開が効果的か、適切な判断をお願いしたい。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2021年6月15日	11時00分	18時00分		420
3-2. 派遣場所	会場名	東白川村役場		最寄駅	行き(JR白川口駅) 帰り(JR中津川駅)
	所在地	岐阜県加茂郡東白川村神土548番地		最寄駅からの交通手段	当方送迎
	派遣形態	事前打合せ(実地)			

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="checkbox"/> 掲載可
------	---

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	職員	5人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	テレワーク事業について、以前から目標に掲げているが、なかなか進展がない。人口わずか2,000人の村にとってどのような規模で行うべきか。またどのようなことからどう進めていけば良いのか。テレワークを行う場所の確保。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	東白川村に適したテレワーク事業の構築のための計画確定 テレワーク事業への認知(講演会等の開催)	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	明治33年4月8日	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	漠然と考えていたテレワーク事業について、どこから始めるべきか適切なアドバイスをいただくことができた。村としてはコロナにおいて県境をまたぐ往來の解除があれば早急に長野県立科町に視察に行くこととし、スタート時の状況、スタート時における予算の確保について等を確認してくることとした。また、セミナーの開催として、予算編成自前までに、村のママさんを対象とした「働き方セミナー」を開催する事とし、その際はアンケート調査も実施し、ママさん方がテレワークをどの程度理解し、また興味を持っているかを事前に把握する事とした。(※1)また、場所の候補地についても見学いただき絞り込むことができた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	・視察の日程、セミナーの日程(早急に日程を調整し開催) ※1セミナーを開催する方向で話をしたが、進め方について、上層部及び議会等に理解を求めてから進めるべきとのことで、今年度はまず計画の策定を主に進めるようにとの指示があったため、アドバイザーにはその旨を伝えた。ただし視察研修は予定する。 ・テレワークの場所の確保(こちらは関係部署との調整もあるのですぐには決定できないが、候補地としては絞り込めた)	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	⑤その他
事業の最終的な目指す姿	次年度にも予算化するが、本格的に事業を進めるのは再来年以降を予定。来年はまだ準備段階としての予算化を考えている。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

