

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中 報告日

派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書（3日目）

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	佐倉市	代表者名	西田 三十五
担当者部署	総務部情報システム課	連絡先電話番号	043-484-6107
担当者役職	主査補	担当者氏名	栗澤 俊章
		連絡先E-mail	
住所	285-8501 千葉県佐倉市海隣寺町97番地		

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

団体名		連絡先部署	
担当者氏名		連絡先電話番号	
		連絡先E-mail	

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	井上 あい子
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	CMS導入に係る公募型プロポーザルの提案事業者のプレゼンテーション審査において、専門的な知見から様々な意見を伺うことができた。
アドバイザーへの要望事項	

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）	活動時間（分）
3-1. 活動	2021年7月7日	9時30分	14時50分	70	250
	派遣形態	支援・助言（オンライン）			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="checkbox"/> 掲載可
------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員	12 人

5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果

事業の課題・問題点 （具体的にご記入下さい）	<情報発信全体の課題> 佐倉市全体で戦略的な情報発信がなされておらず、必要な人に必要な情報が十分に届けられていないことが課題となっている。 <市公式ウェブサイトの課題> ①市が印象的にPRしたい内容が目立たない、全体として平坦でメリハリのない情報発信となっている。 ②現在のCMSを導入してから約10年が経過し、古い情報が多くあり新しい情報が埋もれている。また、目的別の情報発信の意識が低い。 ③現在のウェブサイトはパソコンで閲覧する前提で構築されており、モバイルファーストで構築する必要がある。
支援により目指す成果 （具体的にご記入下さい）	CMS導入事業者の決定に外部の専門的な知見を反映する
アドバイザーに支援を受けた内容 （具体的にご記入下さい）	提案事業者のプレゼンテーションを聞いてもらい、それぞれの事業者の特徴や、評価において注視すべき点などの意見をいただいた。 この欄に記述しきれないが、主なものは以下のとおり。 ・住民目線と職員目線での評価が大事 ・機能要件についてはどの会社も問題ない ・スマホ対応、パートナーシップ、メディア連携を含む情報発信が重要 ・佐倉市の空港に近い立地を活かしたCMSの構築を心がけると良い
支援を受け改善又は解決された内容 （具体的にご記入下さい）	・CMS導入事業者を決定することができた。 ・事業者の選定にあたり、専門家の視点から各事業者の評価のポイントや意見を伺うことができた。 ・今後の情報発信で重要な点を理解することができた。 ・ホームページのリニューアル時には、メディア等への発信を考慮に入れて、広く市民に周知するように努めたい。 ・佐倉市の魅力発信に全庁的に取り組んでいきたい。
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。 ①事業に係る計画書等を策定できた
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 （具体的にご記入ください）	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。（EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。） アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい ④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	新しいCMSを導入し、戦略的な情報発信を行う。

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

