

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力で書き込んで下さい。

(一財) 全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2021年7月20日
派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	大津市	代表者名	佐藤 健司
担当者部署	政策調整部	連絡先電話番号	077-528-2701
担当者役職	主査	担当者氏名	鹿島良平
住所	520-8575 滋賀県大津市御陵町3番1号		

1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	原 秀樹
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	マイナンバーカードの普及に向けて、制度の内容から姫路市の取組まで分かりやすいご説明をいただいた。また、職員との意見交換では、実体験に基づいたご意見をいただき、事業を考えるにあたっての重要なヒントを頂けた。
アドバイザーへの要望事項	講義で投影いただいた資料をいただけると幸いです。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2021年7月19日	13時30分	15時30分		120
3-2. 派遣場所	会場名	大津市役所		最寄駅	大津市役所前
	所在地	滋賀県大津市御陵町3番1号		最寄駅からの交通手段	徒歩
	派遣形態	講演(実地)			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	職員	14人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	マイナンバーカードの普及に向けた取組が不明確	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	マイナンバーカードの普及に向けた取組が明確になり、マイナンバーカードの普及率を高める。	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	マイナンバーカードの普及に向けた具体的な取組について、姫路市の例を用いてご説明をいただいた。本市の取組を考えるにあたっての意見交換の場で、実体験に基づいたご意見をいただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	マイナンバーカードの普及に向けた取組の方向性を見出すことができた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	特になし	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 受講者の反応は良く、先進地の取組が大変参考になったと好評であった。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	マイナンバーカードの普及に向けて、市の取組を方針をまとめる。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

