

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2021年8月6日

派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(3日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

|       |                           |         |              |
|-------|---------------------------|---------|--------------|
| 団体名   | 愛知県大府市                    | 代表者名    | 岡村 秀人        |
| 担当者部署 | 総務部                       | 連絡先電話番号 | 0562-45-6253 |
| 担当者役職 | 主任                        | 担当者氏名   | 盛林 達哉        |
| 住所    | 474-8701 愛知県大府市中央町五丁目70番地 |         |              |

#### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

|       |       |         |           |
|-------|-------|---------|-----------|
| 団体名   | 連絡先部署 | 連絡先電話番号 | 連絡先E-mail |
| 担当者氏名 |       |         |           |

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| アドバイザー                      | 浦田 真由  |
| 評価                          | 大変よい   |
| 上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に) | データ利活用の今後の検討に必要な具体的な事項について、的確な説明及び質疑の回答がいただけた。 |
| アドバイザーへの要望事項                | 特にありません。                                       |

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

|         | 派遣日       | 開始時刻         | 終了時刻   | 内休憩時間(分) | 活動時間(分) |
|---------|-----------|--------------|--------|----------|---------|
| 3-1. 活動 | 2021年8月4日 | 10時00分       | 11時00分 |          | 60      |
|         | 派遣形態      | 支援・助言(オンライン) |        |          |         |

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

|      |   |
|------|---|
| 掲載許可 | <input checked="" type="checkbox"/> 掲載可 |
|------|---|

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| 5-1. 支援を受けた対象者                                   | 属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】<br>職員  | 人数<br>5人          |
| 5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果 | <p>事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)</p> <p>オープンデータを公開していますが、更新がされていなかったり、利用実績が伸びないなどの課題があります。また、各システム等が保有しているデータについても、政策立案への活用が十分にされていません。これらの状況を踏まえ、「地方公共団体におけるデータ利活用ガイドブック」を参考に、データの利活用全般について見直しを行いたいと考えていますが、専門知識を持った職員や関係者がいないため、効果的な見直しの検討ができていません。</p> <p>支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>データ利活用についての職員意識の醸成</li> <li>データ分析及びオープンデータの手順や方法についての理解の促進</li> </ul> <p>アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)</p> <p>情報主管課職員に対し、今後の進め方等についてアドバイスをいただきました。主な事項は次の通りです。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>講演の振り返り(アンケートに対する回答など)</li> <li>オープンフォトについての具体的な解説</li> <li>オープンデータと個人情報の関係性についての解説</li> </ul> <p>支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)</p> <p>オープンデータを推進するにあたり、具体的な対象データの選定や公開時の加工(匿名加工情報)について助言いただき、オープンデータの公開について具体的な検討ができました。また、都市OSについても助言いただいたことで、今後の取組方針を明確化することができました。</p> <p>具体的な成果物</p> <p>最も当てはまるものをリストより選択下さい。 ⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない</p> <p>改善又は解決されなかった内容<br/>持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)</p> <p>オープンデータの対象データや公開方法などの具体的内容について、今後も継続して検討します。</p> <p>アンケートの内容と分析結果</p> <p>講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)<br/>アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。<br/>担当者打ち合わせのためなし</p> |                   |
| 5-3. 今後の計画                                       | 最も当てはまるものをリストより選択下さい   | ④予算以外で、今後取組む事項がある |
| 事業の最終的な目指す姿                                      | オープンデータカタログページが公開されており、データが継続的に更新されていること。  |                   |

## 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

