

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2021年8月26日

派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	板野郡小中学校事務部会	代表者名	井内 潤		
担当者部署	北島町立北島北小学校	連絡先電話番号	088-698-2010		
担当者役職	事務室長	担当者氏名	富永 加代	連絡先E-mail	
住所	771-0201 徳島県北島町北村字寺町四反地20-1				

#### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

団体名	北島町立北島北小学校	連絡先部署	北島北小学校 職員室		
担当者氏名	富永 加代	連絡先電話番号	088-698-2010	連絡先E-mail	

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	中川 斉史
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	実際に学校現場でICTを利用していることを具体的に提示して、わかりやすく指導いただいた。また講演の中に、事前を送付した質問をおりませて、丁寧に解説していただいた。初歩的なことだけでなく、これからの教育のあり方を示唆して学校に勤務する事務職員に必要な視野を指導していただいた。
アドバイザーへの要望事項	特にありません。機会があれば、またお願いします。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2021年8月20日	13時20分	15時20分	10	110
	派遣形態	支援・助言(オンライン)			

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	公立小中学校事務職員	21人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	学校間や職員間の意識に於いて、デジタル化の推進には進捗度や温度差がある。実務例を提示して指導いただくことで、認識が深まりさらなる向上を目指す。学校に一人配置が多い事務職員は、職場環境として学習機会が少ない等の潜在的課題があるため、この機会を利用して改善に繋げる。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	この講演によりICTによる教育効果について学び、知識を深めることで学校運営に貢献する事務職員を目指す。	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	①学校におけるデジタル化の推進を分かりやすく示して指導いただいた。玄関サインや保護者との連絡手段等の実例を見せていただき、どのような教育効果が学校にあるのかを指導していただいた。職員室と教室の情報共有の必要性を説き、校務の情報化とは、教師がすべきことと自動化すべきことを見つめ直すことであると教えていただいた。 ②事務職員として学校運営にどのように関わるかや教育的視野を広げること等を指導していただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	上記①及び②から学校におけるICT化の推進により業務改善への効果を学び、グーグルレンズの活用など小さなことはすぐに学校で取り組むことができる。また、GIGAスクール構想により、教育のしかたが大きく変わることを教えていただいた。教育が変わることを知ることで、事務職員の意識が変わる。そして小さな業務改善から学校全体の働き方改革に繋がる。その業務改善がゆとりを作り、事故等の防止に繋がる。それは本来、手間をかけるべき業務に使える時間を確保する大切さが根底にある。ICT化の推進をきっかけに事務職員が学校運営に貢献する道程を教えていただいた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない 講演を聞いた事務職員の多くは経験年数が少ないが、将来の勤務可能な時間は長い。感銘を受けた事務職員が多数いたことが未来に繋がり成果となる。
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	特になし。また人材育成については、終わりがなく継続して研修を重ねる。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 21人中19人が回答①アンケートから講演の内容が非常に良かった16人、良かった3人と回答。 ②実務で参考にしたいことがある15人 ③感想について オンライン研修でも集中して受講できるほど内容が良かった、驚きと感心の連続などの多数報告があった。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿	引き続き研修を重ねることで、学校運営に貢献する事務職員を目指す。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

