

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2021年9月29日

派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	四万十町役場			代表者名	町長 中尾博憲
担当者部署	総務課			連絡先電話番号	0880-22-3111
担当者役職	主任	担当者氏名	松田 佐穂	連絡先E-mail	
住所	786-8501 高知県四万十町琴平町16-17				

1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	市瀬 英夫
評価	大変よい
上記評価の理由(どのよう なところがよ かったか等詳 細に)	解説が丁寧で、特に規程の作り方が的確かつ精密であった。特に、インシデントの項目で繰り返し受講する職員に注意喚起を行い、意識改善にたいへん良い刺激を受けた。
アドバイザーへの要望事項	レジュメに動画を含む場合はスクリーンのサイズを大きくしてほしい。字幕が読めなかった。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2021年9月27日	9時30分	15時30分	130	230
	派遣形態	講演(オンライン)			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	【午前】管理職・情報担当者 【午後】事務取扱担当者	55人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	①事務従事者・保護責任者を問わず、職員の意識と意欲が低い。 ②取扱規程が未策定。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	特定個人情報等の適正な取扱いについて理解を深め、職員の業務意識刷新を図る。	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	ガイドラインに沿った安全管理措置、サイバーセキュリティ対策の重要性と昨今のサイバー攻撃の詳細、マイナンバーカードの機能とその由来、特定個人情報の取扱規程を策定する際の注意点	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	新採職員から係長までが出席しそれぞれの階層、担当部署により持っていた知識等に差異はあったが、参加者全員にマイナンバー制度の概要、特定個人情報の安全管理措置に関する重点項目及び最新のサイバーセキュリティについて具体的な事例を交え、また丁寧ご説明いただいたので、ねらいに沿ったとても有意義な研修となった。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	規程の策定	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 準備期間が足りなかった。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	⑤その他
事業の最終的な目指す姿	特定個人情報等の適正な取扱いについて理解を深め、職員の業務意識刷新を図る。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

