

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2021年10月25日

派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	一宮市	代表者名	中野 正康
担当者部署	総務部デジタル推進室	連絡先電話番号	0586-28-8670
担当者役職	主査	担当者氏名	森 達樹
		連絡先E-mail	
住所	491-8501 愛知県一宮市本町2丁目5番6号		

1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

団体名		連絡先部署	
担当者氏名		連絡先電話番号	
		連絡先E-mail	

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	浦田 真由
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	アドバイザーとしての実績をはじめ、多くの自治体との共同研究、連携等の実績がある。今回の事業であるオープンデータを活用したAIスピーカーのスキル開発、公開についてのアドバイスに加え、行政として抱えているゴミの課題について広く議論を行い、行政としての方針の検討を進めていった。また他市の取り組みを具体的に情報提供をいただき、市の方針を検討していくにあたり非常に有用な情報であった。
アドバイザーへの要望事項	

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2021年10月22日	14時00分	16時00分		120
3-2. 派遣場所	会場名	一宮市役所本庁舎		最寄駅	尾張一宮駅
	所在地	愛知県一宮市本町2丁目5番6号		最寄駅からの交通手段	徒歩
	派遣形態	支援・助言(実地)			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="checkbox"/> 掲載可
------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	デジタル推進室及び廃棄物対策課職員	6人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	AIスピーカーのスキル開発の技術不足など知見が不足しており、完成の目標となる指標を決めることができていなかった。また市HPにて同様のアプリを公開しており、アプリの使い分けや運用の課題が整理できていなかった。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	AIスピーカーの活用、既存アプリとの競合、運用面の検討を行い、市のごみ情報の公開の整理・推進を図っていく。	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	他自治体でのAIスピーカーの活用、運用例の情報提供を受けた。また、市の類似アプリの運用や課題(多言語対応)を整理し、専門家の立場でアドバイスを受けた。特にAIスピーカーや類似アプリなど今後の運用面において専門業者の詳細、運営を委託する場合の内容や費用面について情報提供、アドバイスをを受けた。	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	市としては、AIスピーカーのスキルを開発して公開する、類似のアプリの継続して更新する、AIチャットボットなど最新の技術を活用するなど、情報公開を意識し様々な手法を活用し、検討や公開を進めてきた。ただし、それはあくまで行政側の立場として個々に行っていたことであり、専門家としての客観的な視点では個々の施策ではなく、市としての方針を取りまとめ、また実際に情報を利用する側の市民にどのように公開されていることが本当に使い易い情報であるかを考えさせられることとなった。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	市のごみ情報の公開をどうしていくのかを決定する必要がある。 AIスピーカー、類似アプリ、AIチャットボットの活用、専門業者への委託など、議論された内容のメリット、デメリットを整理、担当課にて方針を決定する。決定した内容に沿って、最適な方法を進めていく。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 課題が明確になったためアンケートの実施は不要と判断した。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	③現段階では課題・問題が残っているため未定
事業の最終的な目指す姿	市のごみ情報の公開に関して、整理し、方針を決定する。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

