

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2021年10月8日
派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書(4日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	恵那市	代表者名	小坂 喬峰
担当者部署	情報政策課	連絡先電話番号	0573-26-2111
担当者役職	係長	担当者氏名	伊藤 親司
住所	509-7292 岐阜県恵那市長島町正家一丁目1番地1		

1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

団体名	連絡先部署	連絡先電話番号	連絡先E-mail
担当者氏名			

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	市川 博之
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	会議内容が一般的な発想から誤った認識で進んでしまいそうなところ、専門家の知識や観点から内容の軌道修正を行っていただき、スムーズな会議進行と、正しい見識をいただいた。
アドバイザーへの要望事項	

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2021年10月5日	13時30分	14時40分		70
	派遣形態	支援・助言(オンライン)			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	職員・一般・計画策定アドバイザー	15人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	・恵那市ICT活用推進委員会で次期ICT活用推進計画を策定するにあたり、委員からの意見として将来のあるべき姿と現在のギャップ、市の特徴・個性を生かした取り組みが具体的に引き出せるか。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	・計画の方向性 ・委員のICT、DXに関する知識向上	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	・ICT活用推進計画の策定方針へのアドバイス ・最新のICTに関する情勢についての情報提供	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	・委員がICT活用、マイナンバーの利用について理解できた。 ・会議の中で最新のICT知識に触れることにより正しくDXを理解できた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	次回、委員会開催のスケジュール	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	①予算は確保済みであり、年度内に推進する
事業の最終的な目指す姿	第2期恵那市ICT活用推進計画の策定	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

