

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2021年11月16日

派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書(3日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	茨城県鹿嶋市		代表者名	市長 錦織 孝一
担当者部署	総務部		連絡先電話番号	0299-82-2911
担当者役職	主査	担当者氏名	藤枝 英夫	連絡先E-mail
住所	314-8655 茨城県鹿嶋市平井1187番地1			

1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

団体名		連絡先部署	
担当者氏名		連絡先電話番号	
		連絡先E-mail	

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	高橋 邦夫
評価	大変よい
上記評価の理由(どのよう なところがよ かったか等詳 細に)	第四次情報化計画(案)に対する3回目のアドバイスをいただきました。前2回のアドバイスを活かし、完成度の高いものを作成したつもりでしたが、今回の計画作成方法のベースとなっているバックキャスト思考の点から、目標と計画の関係性が明確になっていない点についてご指摘いただきました。その他にも何点か指摘いただきましたので、これを計画案に反映し精度向上を図ります。
アドバイザーへの要望事項	計画策定も終盤に差し掛かりました。計画を策定しただけでは画餅なので、推進組織の在り方など計画実施についてもアドバイスいただければ有難いです。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2021年11月15日	13時30分	15時30分		120
	派遣形態	支援・助言(オンライン)			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	職員	4人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	次期計画である第四次鹿嶋市情報化計画(令和4年度~8年度)策定にあたり、ICT等専門的な見地からのアドバイス、国(デジタル庁)等の動向についてのアドバイス及び計画の妥当性の確認をしていただく。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	第四次情報化計画(案)についてアドバイスをいただき、精度を上げる。	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	第四次情報化計画(案)についてアドバイスをいただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	第四次情報化計画(案)について、いただいたアドバイスを活かし、計画の精度を上げ、パブリックコメントにかかる準備をします。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	詳細な施策については、現在担当課に確認中なので、担当課から意見があがってきてからアドバイスをいただく。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	

5-3. 今後の計画 事業の最終的な目指す姿	最も当てはまるものリストより選択下さい 第四次情報化計画の策定	④予算以外で、今後取組む事項がある
---------------------------	------------------------------------	-------------------

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子
今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

