

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中 報告日 2021年11月29日  
 派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(3日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

### 記

#### 1. 申請団体情報

##### 1-1. 申請団体

団体名	新温泉町	代表者名	町長 西村銀三
担当者部署	企画課	連絡先電話番号	0796-82-5624
担当者役職	課長補佐	担当者氏名	中井 達也
住所	669-6792 兵庫県新温泉町2673-1		

##### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

#### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	井上 あい子
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	ケーブルテレビの整備の方向性がおおむね定まった中で、わが町の現状と将来展望の中で情報伝達の多重化の方法も示していただいた。DX推進と合わせ、行政情報と防災情報の伝達についても庁舎内で認識の確認が取れたため。
アドバイザーへの要望事項	引き続き、国、県の推進状況、また全国の事例を提示していただいて、わが町の身の丈に合った整備方法についてのアドバイスを頂ければと思います。

#### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2021年11月19日	9時00分	13時30分		270
3-2. 派遣場所	会場名	新温泉町役場		最寄駅	JR浜坂駅
	所在地	兵庫県美方郡新温泉町浜坂2673-1		最寄駅からの交通手段	公用車にて送迎
	派遣形態	支援・助言(実地)			

#### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

#### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	職員	7人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	<ul style="list-style-type: none"> <li>CATV機器更新を含めた町全体の情報基盤整備の進め方</li> <li>整備方法(公設か民設か)</li> <li>現サービスの維持(テレビ再送信、インターネット、域内無料IP電話、行政放送の告知端末機能)</li> <li>旧町単位で異なる防災の伝達方法</li> <li>その他、DX及びデジタル化社会への対応方法</li> </ul>	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	<ul style="list-style-type: none"> <li>整備方針、事業実施、事業運営までの全体行程に係る助言。</li> <li>CATV伝送路保守に関して、暫定措置および技術ノウハウの提供。</li> <li>DXの流れに則った情報化計画の策定</li> </ul>	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ケーブルテレビ更新事業、防災無線等の全国的な流れとデジタル化で取り組み始められている事例</li> <li>情報化の先進自治体における取組を紹介いただいた。</li> <li>※特に直近3年の自治体が運営するケーブルテレビの運営に関する具体的な内容について</li> <li>LINEを使った情報発信の自治体事例から動画コンテンツをアップする際の注意事項について(長時間だと視聴されにくい、Wi-Fi環境下で視聴することを推奨すること、通信費の問題について周知が必要)</li> <li>議会への事業説明は、これまで以上に丁寧に行い、町全体の情報化推進へ協力を仰ぐことの重要性について</li> </ul>	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ケーブルテレビ更新事業及び情報化推進計画の今後のスケジュールが固まった。</li> <li>告知放送端末、FM告知端末にくわえ、スマートフォンやタブレットへの文字情報の伝達による情報伝達の多重化を検討できた。</li> <li>情報リテラシーの改善に向けた取り組みを検討できた。</li> <li>情報化推進計画案に追加で取り組み事案を盛り込むことができた。</li> </ul>	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	業者選定方法	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿	<ul style="list-style-type: none"> <li>情報化、DXに関しては臨時交付金の活用により年度内着手も検討する。</li> <li>情報化推進で近隣市町に遅れないように推進を図る</li> <li>具体的な予算化を図り、現行ケーブルテレビの運営の最適化を図る。</li> </ul>	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

