

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中 報告日 2021年11月26日

派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書(6日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	舞鶴市役所	代表者名	多々見 良三		
担当者部署	総務部デジタル推進課	連絡先電話番号	0773-66-1092		
担当者役職	係長	担当者氏名	竹原 未来	連絡先E-mail	
住所	625-8555 京都府舞鶴市北吸1044番地				

1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

団体名		連絡先部署			
担当者氏名		連絡先電話番号		連絡先E-mail	

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	千葉 大右
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	いつも事前にお送りした資料にしっかりと目を通していただき、自身の自治体でのことも含め、質問したこと以外にも参考となる意見や情報提供をいただいている。会議については当方が作成したパワポの資料に基づき進めているが、パワポの資料にも事前に目を通していただいているため、こちらが何を悩んでいるか、どんなアドバイスを求めているかなどを考えた上で会議に参加しアドバイスいただいているように思う。毎回、1時間がとても短く感じられ、当方にとっては大変有意義な時間である。
アドバイザーへの要望事項	「舞鶴市DX推進計画」の素案について、ご意見をお聞かせください。また、DXについての意識を職員に浸透させるにはどうすればよいか、アドバイスをお願いします。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2021年11月22日	10時30分	11時30分		60
	派遣形態	支援・助言(オンライン)			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="checkbox"/> 掲載可
------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	デジタル推進課	4人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	「舞鶴市DX推進計画」の素案はできたが、第4章のDXに向けた今後の取組みの記載内容について悩んでいる。総合計画にICT関連事業として記載されていることを基本にしているが、実際には原課において具体的な取組みはなく、今後の予定も不透明であるとのこと。計画であるため5年先を見据えた上で方向性を示した方がよいとの意見があるが、できないことや予定のないことを記載するわけにもいかず悩んでいる。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	今後の取組内容のまとめ方についてアドバイスいただき、できるだけ早く素案を完成させたい。また、計画策定決裁の前に、理事者への説明をどの程度行ったか、またパワポの実施時期についても教えていただき、それを参考に今後の予定を決定したい。	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	今後の取組については、船橋市でも同様に、原課への確認作業を行っていると言われていた。理事者へは先日説明されたようで、今後も必要であれば随時説明するとのこと。パワポは2月初旬から3月初旬にかけて予定されている。船橋市では上位計画を総合計画とはしておらず、国が定めた「自治体DX推進計画」に沿って進めていくというスタンス。基本計画とアクションプランを同時に作成しているが、基本計画はあくまでも方向性を示す内容であり、情勢が変化しても基本計画はできるだけさわらなくても良いように作成しているとのこと。	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	「舞鶴市DX計画」基本計画の作成作業において、内容の具体性の程度について都度悩んでいたが、千葉氏のアドバイスにより悩みは払拭できた。DXの取組自体がまだまだこれからという現状において、当市が今後の取組において見据える方向性を基本計画で示し、計画策定以外にも職員のDXに対する意識を醸成する取組みを同時並行で進めながら、次年度の行動計画(アクションプラン)の策定作業に繋がっていきたく考えている。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	なし	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 アンケートを行う必要がない事業である。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	⑤その他
事業の最終的な目指す姿	「舞鶴市DX推進計画」の策定 計画策定に特化した予算確保はしていないが、基本計画は今年度中に策定する。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。