

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2021年11月26日

派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(2日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	いの町	代表者名	池田 牧子
担当者部署	総合政策課	連絡先電話番号	088-893-1112
担当者役職	主事	担当者氏名	石本 亜具利
住所	781-2192 高知県のいの町1700-1		

#### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

団体名	連絡先部署	連絡先電話番号	連絡先E-mail
担当者氏名			

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	原田 智
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	1講演約50分と短い時間ながら、豊富な知識、広い見識の中で洗練された説明資料をご作成いただき、説明をしていただいた。また、1日に3講演とハードなスケジュールであったが、すべてに丁寧な講演をいただき大変ありがたかった。
アドバイザーへの要望事項	特になし

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2021年11月24日	10時35分	16時10分	80	255
	派遣形態	講演(オンライン)			

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	いの町 首長、管理職および補佐級以下一般職員	45 人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果	事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	
	積極的な参加を募ったが、一般職員は合計17名であったこと。まだまだ自治体DXについて他人事の職員が多いと感じている。	
	支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	
	組織体制の整備を要求し、DXを推進していく。	
	アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	
	自治体DXの概要について講演を3回行っていただいた。	
	支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	
	全く認識を持っていなかった管理職員、一般職員に対して認識を共有できた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	出席できなかった職員が多数いるため、共有をすること。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 分析する項目がないため、アンケートは行わなかった。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるもののリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	まず組織体制を見直し、必要な予算を要求するために検証を行っていく。	

## 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

