

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2021年12月7日

派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(2日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	広島市	代表者名	松井一寛
担当者部署	市民局	連絡先電話番号	082-504-2495
担当者役職	主査	担当者氏名	正留圭一郎
住所	730-8586 広島県広島市中区国泰寺町一丁目6番34号		

#### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	浅野 隆夫
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	本市の抱える図書館等の移転に関する課題について、他都市の事例や御自身の豊富な御経験をもとに、本市の事情を鑑みた上でアドバイスをいただいた。講演のほかに、移転先の管理者である民間事業者との協議の場にも同席いただき、本市のみならず関係者にとって実りあるものとなった。
アドバイザーへの要望事項	今後とも御助言をいただきたい。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2021年11月30日	8時30分	17時00分	60	450
3-2. 派遣場所	会場名	広島市立中央図書館ほか		最寄駅	広島駅
	所在地	広島市中区基町3番1号		最寄駅からの交通手段	バスまたは市内電車またはタクシー
	派遣形態	支援・助言(実地)			

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	広島市市民局生涯学習課、広島市立中央図書館ほか	70人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	・図書館の移転に伴う官民連携をどのように行うか。 ・新図書館でどのようなサービス展開を行うか。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	計画立案を行う市長部局と、指定管理者である図書館、図書館移転先の建物の管理者である民間事業者が協働し、移転先の立地を最大限に生かした図書館づくりを行うこと。	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	・市長部局と、現地指定管理者である図書館、移転先の管理者である民間事業者との協議への御参加 ・新図書館候補地、現地の現地視察にもとづくアドバイス ・図書館職員を対象とした講演会(中央図書館のほか、各区図書館へもオンラインで配信)	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	・移転前に実証実験をしてみることや、現在の図書館、移転先の管理者である民間事業者を交えたワークショップの実施といった新たな取組を行うという視点が生まれた。 ・新図書館で行うべきソフト面の取組について多くのアドバイスをいただいた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	この度の内容について、受講者を対象としたアンケートを実施した。このアンケートの結果をもとに課題を抽出し、次回実施時の課題とする。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 講演会受講者を対象としたアンケートを実施したが、現在集計中	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	⑤その他
事業の最終的な目指す姿	新図書館等を令和7年度に開館予定	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

