

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

## 1. 申請団体情報

## 1-1. 申請団体

|       |                         |           |              |
|-------|-------------------------|-----------|--------------|
| 団体名   | 芽室町役場                   | 代表者名      | 町長 手島 旭      |
| 担当者部署 | 総務課行政経営係                | 連絡先電話番号   | 0155-62-9720 |
| 担当者役職 | 主査                      | 担当者氏名     | 喜多 雅人        |
|       |                         | 連絡先E-mail |              |
| 住所    | 082-8651 北海道芽室町東2条2丁目14 |           |              |

## 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| アドバイザー                      | 白井 芳明                       |
| 評価                          | 大変よい                        |
| 上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に) | 庁内DXの推進に向けて、貴重な情報・意見をいただいた。 |
| アドバイザーへの要望事項                | 特になし                        |

## 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

|           | 派遣日        | 開始時刻              | 終了時刻   | 内休憩時間(分)   | 活動時間(分) |
|-----------|------------|-------------------|--------|------------|---------|
| 3-1. 活動   | 2022年1月27日 | 10時00分            | 12時00分 |            | 120     |
| 3-2. 派遣場所 | 会場名        | 芽室町役場             |        | 最寄駅        | 芽室駅     |
|           | 所在地        | 北海道河西郡芽室町東2条2丁目14 |        | 最寄駅からの交通手段 | 徒歩      |
|           | 派遣形態       | 事前打合せ(オンライン)      |        |            |         |

## 4. 報告書に関してのAPPLICホームページへの掲載許可

|      |                           |
|------|---------------------------|
| 掲載許可 | <input type="radio"/> 掲載可 |
|------|---------------------------|

## 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

|  |  |                         |
|--|--|-------------------------|
| 5-1. 支援を受けた対象者                                   | 属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】  | 人数                      |
|  | 職員   | 2人                      |
| 5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果 |  |                         |
| 事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)                            | 専門的な知識を有する職員がいない。デジタルガバメント実行計画及び自治体DX推進計画を踏まえ、今後担当部署としてどのように動くのが正しいかわからない。 |                         |
| 支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)                           | 推進に向けた足がかりとしたい。職員の啓発。  |                         |
| アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)                      | 自治体DX推進計画の内容について、北海道の事例等を含めながら情報提供いただいた。今後、本町はどう進んでいけばいいの意見いただいた。          |                         |
| 支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)                     | 担当部署としてやるべきことが、少しずつ整理されてきた。  |                         |
| 具体的な成果物  | 最も当てはまるものをリストより選択下さい。  | ⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない |
| 改善又は解決されなかった内容<br>持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)        | 特になし   |                         |

|               |   |                   |
|---------------|---|-------------------|
| アンケートの内容と分析結果 | 講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。（EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。）<br>アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。<br>事前打合せのため、特になし |                   |
| 5-3. 今後の計画    | 最も当てはまるものリストより選択下さい   | ④予算以外で、今後取組む事項がある |
| 事業の最終的な目指す姿   | 次回アドバイザーによる職員研修会を実施することにより、職員の啓発、機運醸成を図り、庁内DXを推進していく。   |                   |

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子


