

地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

Table with 4 columns: 団体名, 担当者部署, 担当者役職, 住所. Values include 一般社団法人沖縄県情報産業協会, 事務局, 事務局次長, 渡真利 哲, 903-0213 沖縄県西原町千原1番地.

1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

Table with 4 columns: 団体名, 担当者氏名, 連絡先部署, 連絡先電話番号. Values include 沖縄県, 宣保 諒, 企画部デジタル社会推進課, 098-917-0755.

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

Table with 2 columns: アドバイザー, 評価. Includes a detailed text box for evaluation reasons and a section for requests to the advisor.

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

Table with 6 columns: 派遣日, 開始時刻, 終了時刻, 内休憩時間(分), 活動時間(分). Includes details for an activity on 2022年1月11日 at 14:00-16:00.

4. 報告書に関してのAPPLICホームページへの掲載許可

Table with 2 columns: 掲載許可, 〇掲載可

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

Table with 2 columns: 依頼内容, 成果・効果. Includes sections for supported targets, results of support, and content of support received.

| | | |
|---|--|------|
| 具体的な成果物 | 最も当てはまるものをリストより選択下さい。 特になし。 | ⑦その他 |
| 改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください) | 特になし。 | |
| アンケートの内容と分析結果 | 講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 アンケートは実施していない。 | |
| 5-3. 今後の計画 | 最も当てはまるものをリストより選択下さい | ⑤その他 |
| 事業の最終的な目指す姿 | 当協会地域情報化委員会の活動推進 | |

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

