

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

送信先: report@r-ict-advisor.jp

報告日 令和4年5月27日

派遣決定番号

報告回次

1日目

令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	根室市役所	代表者名	根室市長 石垣 雅敏
担当者部署	総務部情報管理課	連絡先電話番号	0153-23-6111
担当者役職	情報管理主査	担当者氏名	稲田 尊正
住所	087-8711 北海道根室市常盤町2丁目27番地		

1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	和田 雅昭
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	根室管内の基幹産業の一つである水産業を中心として、生産現場にメリットがあり、取り組みやすいスマート水産業の観点から、具体的な事例を交えたうえで、大変分かりやすい説明をいただいた。 また、ICT等の利活用についても、現場でどのような用途で使われているのか、またその費用対効果などを知る貴重なきっかけとなったことにより、身近なテーマとして、スマート水産業を感じることができた。 さらに、講演だけでなく、デジタルの活用による一次産業の活性化と題した討論会では、パネリストとしてもご参加いただいた。
アドバイザーへの要望事項	スマート水産業の進展に応じて、機会をいただければ、ぜひまたご講演をいただきたい。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日 (申請書より)	支援内容 (申請書より)	期日・支援内容の変更あり		
	令和4年5月24日	講演(実地)	無		
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間 (分)
			11時00分	17時00分	80
			活動時間 (分)	280	
3-2. 派遣場所	会場名	根室市総合文化会館	最寄駅	根室駅	
	所在地	根室市曙町1丁目40番地	最寄駅からの交通手段	徒歩・バス	

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可 掲載可

https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性 (職員、一般、企業等) について【自由記述】	人数
	自治体職員、道職員、一次産業従事者など	50人

5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果

事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	根室管内の基幹産業の一つである水産業について、生産現場にメリットがあり、取り組みやすいスマート水産業をアピールしていくとともに、より生産現場の関係者が使いやすい環境作りが必要である。このような背景のもと、ICTをはじめとして、各種データの利活用などの可能性について、理解を深める機会が求められている。
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	根室管内の基幹産業の一つである水産業を中心に、ICTの利活用を含めた、「スマート水産業」について理解を深めるとともに、スマート水産業を身近に感じるきっかけ作りをしたい。
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	スマート水産業について、これまでのあゆみから、具体的な事例の紹介まで幅広く説明いただいた。 また、ICT等の利活用についても、現場でどのような用途で使われているのか、またその費用対効果などについて、分かりやすい説明をいただいた。 さらに、デジタルの活用による一次産業の活性化と題した討論会では、パネリストとしてもご参加

	<p>ご協力、アンケートの活用による、水産業の活性化に貢献したと思います。ハイブリッド型で参加いただき、水産業のみならず防災分野などでも幅広く意見をいただきました。</p>	
<p>支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)</p>	<p>スマート水産業についての理解が深化するとともに、身近なものとして感じる良い機会となった。また、スマート水産業におけるICTの役割や、はじめかたのポイントを具体的に知ることができ、今後の水産業を考えるうえで非常に参考となった。</p>	
<p>具体的な成果物</p>	<p>最も当てはまるものをリストより選択下さい。</p>	<p>⑦その他 講演参加者が、スマート水産業を身近に感じるきっかけとなった。</p>
<p>改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)</p>	<p>今回の講演における、スマート水産業を身近に感じるきっかけ作りという目的は達成された。</p>	
<p>アンケートの内容と分析結果</p>	<p>講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。</p> <p>実施していない。</p>	
<p>5-3. 今後の計画</p>	<p>最も当てはまるものをリストより選択下さい</p>	<p>⑤その他</p>
<p>事業の最終的な目指す姿</p>	<p>講演としては現時点で決まっているものはない。</p>	

未記入のセルが有ります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。
 なお、その他を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

1-1.

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



