

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 令和4年7月28日

送信先: report@r-ict-advisor.jp

派遣決定番号

報告回次

1日目

令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	宇城市	代表者名	守田 憲史
担当者部署	市長政策部	連絡先電話番号	0964-32-1803
担当者役職	課長補佐	担当者氏名	中山健太
住所	869-0592 熊本県宇城市松橋町大野85		

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	及川 慎太郎
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	オンラインという難しい説明にもかかわらず、双方向で改題解決につなげる助言、支援をいただいた。
アドバイザーへの要望事項	可能であれば同じアドバイザーで来年度も引き続き支援いただきたい。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり		
	令和4年6月28日	事前打合せ(オンライン)	無		
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
			15時00分	16時30分	
			活動時間（分）	90	
3-2. 派遣場所	会場名	宇城市役所	最寄駅	松橋駅	
	所在地	宇城市松橋町大野85	最寄駅からの交通手段	タクシー	

4. 報告書に関する地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可 掲載可

https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員	10人

5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果

事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	昨年度から、Society5.0推進チームや市役所改革プラン推進プロジェクトチームを立ち上げたが、デジタル化（ICT化、DX化）に特化した人材研修の開催は未だ行っていない。課題から発想するデジタル化の観点や、改善する意識を持つ職員も少ない。 本庁舎の大規模改修が11月末に完了することに併せて、新しい窓口カウンターの設置も行われる予定となっているが、窓口業務（業務体制や業務フローなど）は従来そのまま考えられている。また、転出転入手続きのワンストップ化も迫っている中、人事異動や職員数の減少により窓口サービス担当プロジェクトチームで手続きチェックシートを作成する。 市民も職員も誰もがストレスフリーな窓口を目指す。
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	・ワンストップとは（定義の話） ・ユーザ体験を変えよう（職員も） ・毎年ワークから部署をだんだん広げて実施 ・ボトルネックを探す（BPRにおいて） ・職員のLL-トを決める（机の前を→デジタルで）

	・職員のリポート作成が完了した ・郵便請求20種類くらいあった→処理票をつくった	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	2回目の現地支援に向けて、宿題を出されプロジェクトチームで手続きの体験会を行うこととなった。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	特になし	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	③現段階では課題・問題が残っているため未定
事業の最終的な目指す姿		

未記入のセルが有ります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。
 なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

1-1.

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

