

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

送信先: report@r-ict-advisor.jp

報告日 令和4年7月25日

派遣決定番号

報告回次

1日目

令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	伊勢崎市	代表者名	伊勢崎市長 臂 泰雄		
担当者部署	企画部	連絡先電話番号	0270-27-2708		
担当者役職	係長	担当者氏名	金井 亮	連絡先E-mail	
住所	372-8501 群馬県伊勢崎市今泉町二丁目410				

1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	千葉 大右
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	1時間枠(2回)という短時間の講演会の設定の中で、管理職層に対して、自治体DXの意義、自治体DXに関する国や地方自治体における位置付けの整理、管理職としての自治体DXに関わるにあたっての立ち位置や事業の進め方について、理解の浅い者にもわかりやすく整理してお伝えいただいたこと。
アドバイザーへの要望事項	要望なし

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日 (申請書より)	支援内容 (申請書より)	期日・支援内容の変更あり		
	令和4年7月25日	講演(実地)	無		
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)
			14時00分	16時30分	30
			活動時間(分)	120	
3-2. 派遣場所	会場名	伊勢崎市役所	最寄駅	JR伊勢崎駅	
	所在地	群馬県伊勢崎市今泉町二丁目410	最寄駅からの交通手段	公用車を手配いたします。	

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可 掲載可

<https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/>

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	職員	92人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	散発的なボトムアップ型のDXの取り組みがあるものの、全体としての取り組みに至っていない。全庁で自治体DXを取り組むにあたり、旗振り役となるべき管理職において、「自治体DXとは何か」をまずは理解するべき状況にある。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	全庁的な自治体DXへの取り組みを推進するにあたり、管理職においてかかる意義を理解し、現場担当者が取り組みを推進する際に、理解者として業務調整や後方支援にあたること。	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	講演会の形式で、管理職層に対して、自治体DXの意義、自治体DXに関する国や地方自治体における位置付けの整理、管理職としての自治体DXに関わるにあたっての立ち位置や事業の進め方について、理解の浅い者にもわかりやすく整理してお伝えいただいたもの。	

支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	今回の講演会の受講予定者117名のうち92名の管理職が受講したことで、各所属における自治体DXの取り組みが進められる環境が整えられたものと考えているところ。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	③途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	特になし。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 時間枠いっぱいにご講演をお願いした都合、アンケートを実施する時間的な余裕がなかったもの。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	③现阶段では課題・問題が残っているため未定
事業の最終的な目指す姿	業務システム標準化対応や行政手続のオンライン化を中心に進めていき、自治体DXを通じて、スマート自治体を実現できるように効率化を進めていきたい。	

未記入のセルが有ります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。
なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

1-1.

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



