

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

送信先: report@r-ict-advisor.jp

報告日 令和4年7月22日

派遣決定番号

報告回次

1日目

令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	山都町役場	代表者名	山都町長 梅田 穰		
担当者部署	企画政策課	連絡先電話番号	0967-72-1214		
担当者役職	主査	担当者氏名	田中 秀穂	連絡先E-mail	
住所	861-3592 熊本県山都町浜町6番地				

1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	高橋 邦夫
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	本町は4月1日、「山都町DX推進計画」を策定した。今後、推進計画に基づき、DXに向けた取り組みを全庁横断的に推進強化していくため、職員の意識変革及び推進体制の整備について助言をいただいた。また、重点取組事項についても、具体的な助言をいただくことができ、参考になった。
アドバイザーへの要望事項	特になし。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日 (応募依頼より)	支援内容 (応募依頼より)	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和4年7月20日	支援・助言	有	令和4年7月15日	136
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間 (分)
	令和4年7月22日	支援・助言	9時00分	11時00分	0
				活動時間 (分)	120

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性 (職員、一般、企業等) について【自由記述】	人数
	企画政策課	2人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	DXの推進によって、業務の効率化と住民の利便性向上を目指すためには、職員の意識変革をもたらす、全庁横断的に取り組む必要がある。そのため、次回の一般職と幹部職への講演開催にあたり、現在、町がDXに取り組んでいる進捗状況について説明をする必要があった。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	全職員へDXへの理解を深めるとともに、DX推進チームにおける中心的役割を担う職員を育成する。	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	DX推進計画における重点取組事項について、町のDX進捗状況を説明し、他の自治体の取り組み事例を紹介頂いた。	
支援を受け改善又は解決された内容	マイナンバーカードの取得促進に向けた取り組みに内容について、アドバイスを頂いた。また、窓口業務改革の必要性についても、ご教示いただき、行政サービス改革への第一歩に繋がった。	

(具体的にご記入下さい)	来年度半の必要件については、ご教示いただき、行政サービス半の必要件に繋がります。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	特になし。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	山都町DX推進計画に基づき、DX推進チームを設置し、円滑に取り組みが実施できるよう、引き続き、ご支援(講演)をいただきたい。	

未記入のセルが有ります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。
なお、〈その他〉を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

1-1.

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



