

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

送信先: [report@r-ict-advisor.jp](mailto:report@r-ict-advisor.jp)

報告日 2022年7月14日

派遣決定番号

報告回次

1日目

## 令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	延岡市			代表者名	読谷山 洋司
担当者部署	商工観光文化部			連絡先電話番号	0982-22-7035
担当者役職	係長	担当者氏名	黒木 克幸	連絡先E-mail	
住所	882-0813 宮崎県延岡市東本小路2番地1				

#### 1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	森戸 裕一
評価	よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	今回の取組に係る市の意向を的確に理解し、適切なアドバイスをいただくことができた点が良かった。
アドバイザーへの要望事項	無し

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日 (応募依頼より)	支援内容 (応募依頼より)	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	2022年7月10日	支援・助言	有	2022年7月14日	129
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間 (分)
	2022年7月12日	支援・助言	16時00分	17時00分	0
				活動時間 (分)	60

### 4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可  掲載可

[https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past\\_year\\_all\\_houkoku/](https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/)

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性 (職員、一般、企業等) について【自由記述】	人数
	職員	1人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	DXに関する機運醸成や知識習得を目的としたセミナー開催に向け、1回目セミナーの開催日程や開催内容の調整が必要であった。特に開催内容については、並行して開催される別の団体によるDX関連セミナーの内容を踏まえて検討する必要がある。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	広報集客の為の期間を考慮した日程調整及びセミナーテーマを確定させること。	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	オンラインミーティングにより意見交換をし、1回目セミナーの開催日程、開催方法を確定した。	
支援を受け改善又は解決された内容	市の現状をお伝えしたところ、他市の事例を用いながら、目指すべき将来像に関するヒントとなる情報を提供していただいた。また、セミナー開催に向けた情報整理を行い、並行して開催される別の団	

(具体的にご記入下さい)	報を捉えたい。また、ヒマン 開催に向けた情報整理を行い、並行して開催している別の団体による同テーマのセミナー等と本プロジェクトとの役割を明確化した。また、コワーキングスペースを使った活動を希望していたところ、コラボレーションスペースとなるための有効な活用方法についても助言をいただくことができた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	2回目以降のセミナーの内容、開催方法については、1回目実績を踏まえて検討することとした。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	⑤その他
事業の最終的な目指す姿	派遣依頼で申告したとおり、ITリテラシー向上やDX推進といった共通のテーマを持つ、ワーキンググループ等有機的なつながりやコミュニティが発生している状態を目指す。	

未記入のセルが有ります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。  
なお、〈その他〉を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

1-1.

## 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



