

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 令和4年9月8日

送信先: report@r-ict-advisor.jp

派遣決定番号

報告回次 1日目

令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	基山町	代表者名	町長 松田 一也
担当部署	企画政策課	連絡先電話番号	0942-92-2188
担当役職	係長	担当者氏名	江上 真太郎
		連絡先E-mail	
住所	8410204 佐賀県基山町大字宮浦666番地		

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	渡邊 智之
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	当町の現在の状態を積極的に視察していただき、現状を踏まえた当町の課題について打ち合わせをすることができた。また当町の職員に対して難解な専門用語を使わず、平易な言葉で情報発信ツールの活用の手法と改善点を教えていただいた。更に当町の農家を見ていただき、現場に即したスマート農業についてのアドバイスを受けることができた。
アドバイザーへの要望事項	

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和4年7月4日	事前打合せ（実地）	有	令和4年7月21日	151
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和4年7月25日	事前打合せ（実地）	10時00分	17時00分	60
				活動時間（分）	360
3-2. 派遣場所	会場名	基山町役場	最寄駅	JR基山駅	
	所在地	佐賀県三養基郡基山町大字宮浦666番地	最寄駅からの交通手段	タクシー・コミュニティバス	

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

<https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/>

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	農家4軒、2企業、職員7人	13人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	①小規模農家に役立つ今後の農業の手法を研究したい。 ②地域の産業であるエミュー産業の活性化を行いたい。 ③町の情報発信ツールを効果的に活用する手法を学び、農産業等の認知度を高めたい。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	①小規模農家にできるスマート農業の手法の検討。 ②地域の産業であるエミュー産業の活性化。 ③町の情報発信ツール活用による基山町の農産業等の認知度向上。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	①小規模農家4軒とライチ園を視察していただき、現状を把握してもらった。 ②地域の産業であるエミュー産業の業者の現場を視察してもらった。 ③基山町公式LINEはまだまだ利用者が増える可能性があるため、まず利用者増のための仕組みづくりについて助言を受けた。	

支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	①については、即座に改善できることではないが、今後の方向性を考える意識づけに繋がった。 ②については、今回の現状把握を元に、業者が今後もまた助言を受けることを希望されている。 ③についてはLINEのQRコードを住民課の受付などで配布を行うこととした。また他のSNSや当町のホームページでLINEの登録の仕方を周知し、登録数を増やす取り組みを行うこととする。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	スマート農業については、もう少し学びのための時間が必要であり、今後当町の農家の方を集めた勉強会等で理解を深めていきたい。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 スマート農業に関して後日勉強会を行う予定であり、アンケートはその際に行う予定である。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	③現段階では課題・問題が残っているため未定
事業の最終的な目指す姿	基山町の農家の方にスマート農業を理解していただくとともに、職員もDXや情報発信のスキルを向上し、ブランド力の向上を目指す。	

未記入のセルがあります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認ください。
なお、その他を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

1-1.

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



