

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 令和4年8月31日

送信先: report@r-ict-advisor.jp

派遣決定番号

報告回数 3日目

## 令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	大船渡市	代表者名	戸田 公明		
担当者部署	企画政策部	連絡先電話番号	0192-27-3111		
担当者役職	主任	担当者氏名	佐藤博崇	連絡先E-mail	
住所	022-8501 岩手県大船渡市盛町宇津野沢15				

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	森戸 裕一
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	市職員（管理職）向けDX研修を実施し、これからDXに地域全体で取り組もうとする本市に必要な考え方について、分かりやすく、説得力のある講演をいただいた。また、セミナー実施のため、事前に大船渡市の取組について研究していただいたほか、実際に市内を回った上で、それらを講演内容として活用したことにより、具体的な取組についてイメージしやすく、参加者にとって親しみやすい内容となっていた。
アドバイザーへの要望事項	引き続き、ご支援・ご協力をよろしくお願いいたします。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり		
	令和4年8月26日	講演(実地)	無		
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
			10時00分	11時30分	
				活動時間（分）	90
3-2. 派遣場所	会場名	大船渡市役所	最寄駅	盛	
	所在地	大船渡市盛町宇津野沢15	最寄駅からの交通手段	徒歩	

### 4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

<https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/>

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	市職員（部長・課長等管理職）	46人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	・市役所の内部・外部を問わず、デジタルを活用した知識の習得及び意識の醸成が進んでいるとは言いがたい状況である。 ・庁内において、デジタル田園都市国家構想基本方針に掲げられた「デジタル田園都市国家構想交付金」等の国の支援を最大限に活用して、地域課題解決に繋げたいところであるが、活用するためのベースとなる知識・意識・体制が整っていない。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	デジタル田園都市国家構想の目的を理解し、①市全体でDXに対する意識のボトムアップを図るため、特に事業者に対して意識付けを図る。②セミナー受講職員がDXの推進の必要性を理解し、主体的にDXに関わるキーマンとなる。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	デジタルが身近なものであり、少子高齢化、人口減少社会の中で、地方でこれから幸福度を上げるためには、必要不可欠なものであることをとても分かりやすく講演いただいた。また、地域でDXに取り組むためには、まずは市がデジタルへの取り組みにポジティブになることが近道であり、そのためには管理職が変わらなければならないという主旨の講演をいただいた。 さらに講演内容を録音させていただき、管理職以外の職員の研修等に、今後の市内研修等で活用させて	

	ご本人に講義内容を録画していただいたこと、各職種以外の職員の聴講等、今後の研修等に活用していただけることとなった。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	参加者のデジタル活用に関する意識醸成が図られたことに加え、今後DXに取り組む上でのデジタルアレルギーが払しょくされるような講演内容であった。 特に、DXを踏まえた管理職がすべきマネジメントへの意識変容が図られるきっかけとなったと感じられる。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	特になし。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 セミナーの満足度について、アンケート回答者28名の内、17人が最高評価の「満足」、4人が「やや満足」と回答したほか、「DXの必要性について理解できた」という意見が多くあったことから、非常に有意義なセミナーであった。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	①予算は確保済みであり、年度内に推進する
事業の最終的な目指す姿	デジタル活用による幸福度追求ができる大船渡市	

未記入のセルがあります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。  
なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

1-1.

#### 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



