

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 令和4年8月16日

送信先: report@r-ict-advisor.jp

派遣決定番号

報告回次 1日目

令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	加古川市役所	代表者名	岡田 康裕		
担当者部署	市民協働部	連絡先電話番号	079-427-9077		
担当者役職	主事	担当者氏名	上岡	連絡先E-mail	
住所	675-8501 兵庫県加古川市加古川町北在家2000				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	齋藤 理栄
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	窓口体験調査を実施することで、職員自らが窓口業務改革に取り組む意識を醸成することができた。普段窓口現場で業務を行う職員にとって新たな気づきを得ることができた。
アドバイザーへの要望事項	無し

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり		
	令和4年8月8日	講演(実地)	無		
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
			13時30分	17時15分	
				活動時間（分）	225
3-2. 派遣場所	会場名	加古川市役所	最寄駅	JR加古川駅	
	所在地	兵庫県加古川市加古川町北在家2000	最寄駅からの交通手段	送迎	

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

<https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/>

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員	8人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	令和元年度より毎年度、窓口業務改革を担う職員の意識改革として窓口業務改革推進セミナーを実施しているところだが、引き続き職員の意識改革を図り、他部署との連携にもつなげていきたい。今後新規事業を実施するにあたり、関係部署との調整が急務である。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	深谷市における窓口業務改革の内容を知るとともに、本市職員が窓口業務改革に取り組むための姿勢や意識の醸成を図りたい。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	窓口体験調査の実施。本市職員が市民になりきって行政手続きを体験したあと、カスタマージャーニーマップに当てはめて当市の窓口における課題等を整理した。	

支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	実際に体験することで、市民がどのように行動して、何を見て、何を思うのかを感じ取り、課題や改善点を探ることができた。また、窓口業務改革においてどこが課題で何に取り組んでいけばよいか、参加した職員一人一人が気付くことができた。 (窓口体験調査で出た意見の一部抜粋) ・何がわからないのかわからないので、すべての案内をしてほしい。 ・手続きにかかる時間と待ち時間が割に合わない。 ・2時間あっても手続きが終わらない。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑦その他 窓口体験調査を実施した職員の意見や気づき、課題等。(カスタマージャーニーマップ及び体験調査動画) 職員の意識改革。
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	特になし。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 WEBアンケートを実施する。回答結果は後日アドバイザーにも共有する予定。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	①予算は確保済みであり、年度内に推進する
事業の最終的な目指す姿		

未記入のセルがあります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。
なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

1-1.

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



