

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 令和4年10月6日

送信先: report@r-ict-advisor.jp

派遣決定番号

報告回数 1日目

## 令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	台東区	代表者名	服部 征夫		
担当者部署	情報政策課	連絡先電話番号	03-5246-9022		
担当者役職	主事	担当者氏名	大曲 航	連絡先E-mail	
住所	110-0015 東京都台東区東上野4-5-6				

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	原 亮
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	本区で初めて開催するアイデアソンについて、運営方法や当日の流れ、当日の資料などについて多大なアドバイス・支援をいただいた。当区で作成していた開催計画について、いただいたアドバイスによって、より開催趣旨にそった運営計画に修正することができた。
アドバイザーへの要望事項	

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和4年8月12日	事前打合せ(オンライン)	有	令和4年10月6日	304
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和4年8月24日	事前打合せ（オンライン）	13時00分	14時00分	
				活動時間（分）	60
3-2.	会場名	オンラインのためなし	最寄駅	なし	
派遣場所	所在地	オンラインのためなし	最寄駅からの交通手段	なし	

### 4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

<https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/>

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	区職員	3人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	過去にアイデアソンの主催実績がないため、ノウハウが全くないこと。 (運営事務局にイベントの進行をできる人材がないため、参加者へブレイクアウトを促したり、グループ分けの適切な方法、成果物を計画通り生み出すためのグループワーク補助など、アイデアソン成功のために必要な技術がない)	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	アイデアソンの運営設計や当日の進行について支援いただき、具体的な計画を作成する。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	運営計画や当日の進行案についての助言 当日使用する投票フォーム、グループワークツールの準備	

支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	いただいたアドバイスをもとに改善を行い、より開催趣旨にそった運営計画に修正することができた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	①事業に係る計画書等を策定できた
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	当日使用するアンケートフォームやグループワークツールについてはアドバイザーに作成いただくこととなり、当日まで持ち越しとなった。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 打ち合わせについては行っていません。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	①予算は確保済みであり、年度内に推進する
事業の最終的な目指す姿	アイデアソン開催の趣旨である「オープンデータの推進」について、アイデアソン当日に提案されたアイデアに必要とされるオープンデータを中心にオープンデータの公開を進めていく。また、アイデアソンの結果について広く周知をおこない、オープンデータの認知度を高めていく。	

未記入のセルがあります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認ください。  
なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

1-1.

#### 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

