

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 令和4年11月17日

送信先: [report@r-ict-advisor.jp](mailto:report@r-ict-advisor.jp)

派遣決定番号

報告回次 1日目

## 令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	稚内市	代表者名	工藤 広		
担当者部署	建設産業部水産商工課	連絡先電話番号	0162-23-6467		
担当者役職	主査	担当者氏名	金内 辰明	連絡先E-mail	
住所	097-8686 北海道稚内市中央3丁目13番15号				

#### 1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	森本 登志男
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	DX化への取組みが遅れている地方の現状を理解しており、稚内市の現状やニーズ、参加者の役職や参加人数に合わせて講演をやっていただけそうであるため。
アドバイザーへの要望事項	

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日 (申請書より)	支援内容 (申請書より)	期日・支援内容の変更あり		
	令和4年11月14日	事前打合せ(オンライン)	無		
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間 (分)
			13時00分	13時35分	
			活動時間 (分)	35	
3-2. 派遣場所	会場名	稚内信金東支店	最寄駅	稚内駅	
	所在地	稚内市潮見1丁目2-31	最寄駅からの交通手段	自家用車 (送迎)	

### 4. 報告書に関する地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

[https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past\\_year\\_all\\_houkoku/](https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/)

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果		
5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員	4 人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 （具体的にご記入下さい）	DX化の必要性、取組みが遅れている事業者に対して、どのような研修を行い、DX化促進に向けた意識を醸成し、具体的に事業に取り組む契機につなげていけるか。	
支援により目指す成果 （具体的にご記入下さい）	企業が抱えている課題をデジタル技術によって解決するとともに、地域課題の解決や地域産業・企業の優位性の確立を通じて地域経済の発展に寄与する。	
アドバイザーに支援を受けた内容 （具体的にご記入下さい）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和4年12月1日の講演の内容、スケジュール</li> <li>・参加者を募集する事業者の職種、募集文書の参考事例</li> </ul>	
支援を受け改善又は解決された内容 （具体的にご記入下さい）	講演までの日程があまりないため、迅速に参加事業者を集める必要があるが、参考事例をいただいたことにより、スムーズな募集ができると思われる。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 （具体的にご記入ください）	今回は講演に向けた事前打合せであるため、成果はまだ出ていない。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。（EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。）	
	アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 事前打合せのため、アンケートはない。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	①予算は確保済みであり、年度内に推進する
事業の最終的な目指す姿		
<p>なお&lt;その他&gt;を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください</p>		

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

