

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力力で上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 令和5年2月14日

送信先: report@r-ict-advisor.jp

派遣決定番号

報告回次

3日目

## 令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	いわき市	代表者名	市長 内田 広之
担当者部署	常磐支所市民課	連絡先電話番号	0246-43-2111
担当者役職	課長補佐	担当者氏名	松崎 伸一
住所	972-8321 福島県いわき市常磐湯本町吹谷76-1		

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	岡本 真
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	常磐地区における市街地再生整備を進める上で、その中心となる機能の一つである図書館の運営方法について、市総合図書館等の関係課等と地域まちづくり団体が意見交換を行い、アドバイザーから運営手法や図書館の規模感、新しい図書館のイメージについて支援・助言を頂いた。また、他市事例（横浜市、須賀川市tette他）を踏まえて、地域に求められる新しい居場所としての図書館の実現に向けてより具体的にイメージする契機となった。
アドバイザーへの要望事項	引き続き常磐地区の特色を出した図書館作りと運営についてアドバイスをお願いしたい。また、公民連携による事業展開や、市民が積極的に参画している事例などさらにお示しいただきたい。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和4年9月22日	支援・助言(実地)	有	令和5年1月16日	511
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和5年2月9日	支援・助言（実地）	10時00分	12時00分	
				活動時間（分）	120
3-2. 派遣場所	会場名	あとち集会所	最寄駅	JR常磐線湯本駅	
	所在地	福島県いわき市常磐湯本町天王崎33	最寄駅からの交通手段	徒歩	

### 4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可  掲載可

[https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past\\_year\\_all\\_houkoku/](https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/)

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	市職員、じょうばん街工房21会員	10人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	常磐地区交流拠点施設整備事業において、公共施設の機能や規模感など未確定要素が多いため、新しい図書館像を描きにくい。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	新しい図書館の規模感、蔵書数、特色などをできるだけ明確にし、具体的にイメージ出来るようにする。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	本市の広域性から、新しい図書館はできるだけ地域色を大切にされた方がよい。駅前に新設するのであれば、利用者を問わない図書館は福祉的要素が強くなり、公共交通のあり方も重要となる。観光的な視点で考えると、駅前の図書館であれば、待ち時間の利用もあり、リピーター確保にも効果的。運営については、各手法に一長一短があり、直営が現実的と考えていて、職員も司書だけでなく一般職も入れることでサービスの質が高まる。	
支援を受け改善又は解決された内容	地域団体（図書愛好家）が指定管理者となって図書館を運営することが理想。スモールスタートで試行錯誤を続けながらオリジナルの図書館を目指すがよいのではないかと、街中の民間図書コーナーと	

(具体的にご記入下さい)	1) 相読と親しいなかつオンラインの図書館を日招りのかまひのくはないが、街中の民間図書館と連携は重要。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	市内に図書館が複数ある中で、一図書館だけ運営を別形態にすることが可能なのだろうか。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 少人数での意見交換のためアンケートを実施せず。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるもののリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿	常磐地区交流拠点施設整備事業の公共機能が、維持管理費を含め将来的に過大な負担とならないよう適正な機能・規模となるよう計画策定を行う。	

未記入のセルが有ります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。  
なお、その他を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

1-1.

#### 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



