

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 令和4年12月13日

送信先: report@r-ict-advisor.jp

派遣決定番号

報告回次

3日目

令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	東久留米市	代表者名	富田 竜馬
担当者部署	企画経営室	連絡先電話番号	042-470-7704
担当者役職	課長	担当者氏名	森田吉輝
住所	203-8555 東京都東久留米市本町		

1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	武城 文明
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	DX視点による事務事業の改善を全庁的に進めていくための方策及び意識醸成等にむけたご助言をいただきました。
アドバイザーへの要望事項	特段ございません。引き続きよろしく願いいたします。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日 (応募依頼より)	支援内容 (応募依頼より)	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和4年8月9日	支援・助言	有	令和4年12月5日	406
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間 (分)
	令和4年12月9日	支援・助言	15時15分	17時15分	10
				活動時間 (分)	110

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可	https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/
------	--------------------------------------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性 (職員、一般、企業等) について【自由記述】	人数
	企画経営室長、行政経営課長、同課主査、係員	6人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	DXの視点からの業務の改革改善を推進するうえで、業務の実態を熟知する業務主幹課が、同じ考え方にしたがって課題を洗い出し、自律的に改善を進めていくことに資する資料の作成を進めているところ。参照する国等のガイドライン群が、幅広く、量も多いため、どの程度の資料に整えればよいのかご助言いただきたい。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	他市の状況等を踏まえたご助言により、業務主管課の意識醸成と理解の深化に資する粒度の資料を作成する。	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	原案としては90点の資料となっている。国は五月雨式に、ガイドライン等を刷新し、また社会のあり様も、2~3年で変わっていく。まずは、原案で立ち位置を固め、庁内への浸透と社会のあり様の変化を捉えながら改訂していくのがよい。また、当該資料を使って原課にどのような働きかけが可能かを検討するのも一案。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	原案で問題ないことが分かった。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	原課を迷わせないガイドラインの策定を進めたい一方で、国等の手順書も順次改訂ないしは刷新されていく。最適なあり方を引き続き進めたい。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	⑤その他
事業の最終的な目指す姿	現案を踏まえ、全庁的な業務改革への意識醸成と共通認識が深まり、各課が自律的にそれぞれのDXに向けた業務の見直しが推進される。	

未記入のセルがあります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認ください。
なお、〈その他〉を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

1-1.

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

