

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 令和4年11月28日

送信先: report@r-ict-advisor.jp

派遣決定番号

報告回次

2日目

令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	都農町	代表者名	都農町長 河野正和
担当者部署	総務課	連絡先電話番号	0983-25-5710
担当者役職	係長	担当者氏名	寺原 まき
		連絡先E-mail	
住所	889-1201 宮崎県都農町4874番地2		

1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	森戸 裕一
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	経験豊富な講師の講義は、事例等を交え大変興味のあるものであった。 役所職員以外に議員も参加の研修であったため、議員向けの内容も盛り込んでいただき、職員のみでは説明できないDX推進の必要性の内容を説明いただけた事も大変有意義であった。 DX推進にあたり、組織づくり、行政DX推進計画の策定についての事例は大変参考になった。
アドバイザーへの要望事項	DXを進めるにあたり、本町の計画の策定について助言をいただきたい。 また、今回の研修のアンケートを基に3回目の支援内容を決めていきたい。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日 (申請書より)	支援内容 (申請書より)	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和4年7月28日	講演(実地)	有	令和4年11月7日	353
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)
	令和4年11月21日	講演(実地)	10時00分	16時50分	80
				活動時間(分)	330
3-2. 派遣場所	会場名	都農町役場新館1階会議室	最寄駅	都農駅	
	所在地	宮崎県児湯郡都農町大字川北4874番地2	最寄駅からの交通手段	徒歩(送迎いたします)	

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

<https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/>

掲載許可 掲載可

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	議員 課長 課長補佐 係長	72人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	DX推進は、担当課だけが取り組むものではなく全職員が共通理解で進めていくもの、更に議員の方々も理解を深めていただかなくてはいけないものであるため、今回の支援は、理解を深める事、必要不可欠な取組であることが、明確に確認できた。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	・行政DX推進計画の策定 ・DX推進の組織づくり	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	都農町デジタル社会推進基礎研修と題し、講演いただいた。 2025年には自治体システム統一が行われる事から、①自治体DXの事例②DXの推進と地域課題の解決③自治体DXの進め方について説明いただいた。 ①イベントDXで観客との継続的な関係性と構築として三陸花火大会の事例・こおりやまプラットフォーム・福岡県直方市のDX推進デジタル化の進め方を細かく説明いただいた。 ②デジタル化の進展により大きな活躍が期待される地域資源についてデータ収集→分析→予測を立てDXを進めるにあたり、組織づくりをまず早急に行い、その中で本町が出来ることを提唱し進めていかなければならないと感じた。	
支援を受け改善又は解決された内容		

(具体的にご記入下さい)	かなづきはなつないし恋ひし。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	本町のDX推進についての必要性は理解できたが、今後の本町の方向性の明確化について支援いただきたい。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 別紙のとおり	
5-3. 今後の計画 事業の最終的な目指す姿	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある

未記入のセルが有ります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。
なおくその他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

1-1.

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



