

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 令和5年2月13日

送信先: report@r-ict-advisor.jp

派遣決定番号

報告回次

3日目

令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	常陸太田市	代表者名	宮田 達夫
担当者部署	企画部企画課	連絡先電話番号	0294-72-3111
担当者役職	主任	担当者氏名	沼田 剛
住所	313-8611 茨城県常陸太田市金井町3690番地		

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	高橋 邦夫
評価	大変よい
上記評価の理由（どのよう なところがよ かったか等詳 細に）	「個人情報の保護に関する法律」の改正による影響や、実務に対し有効性の高いチェックリスト運用の提案等、具体的なアドバイスをいただけたため。
アドバイザー への要望事項	特にありません。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和4年8月24日	講演(オンライン)	有	令和4年10月31日	351
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和5年2月13日	支援・助言（オンライン）	10時00分	12時00分	
				活動時間（分）	120
3-2. 派遣場所	会場名	常陸太田市役所	最寄駅	-	
	所在地	茨城県常陸太田市金井町3690番地	最寄駅からの交通手段	-	

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可 掲載可

https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員	1人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 （具体的にご記入下さい）	国から自治体DX推進計画が示されて1年が経過するところだが、DXの趣旨が庁内に浸透していない。今後、重点取組事項を着実に進めていくため、全庁で基礎的な共通理解が必要である。 ※1回目、2回目の講演により、基礎的な共通理解を職員全体で持つことができた。 3回目に関しては策定から約20年経過し、実運用と内容が乖離しているセキュリティポリシーに関し、DXの土台となるものであることから改定に際する助言をいただく。	
支援により目指す成果 （具体的にご記入下さい）	自治体DX推進計画に対し、基礎的な共通理解を職員全体が持つこと。 ※セキュリティポリシーが実運用に沿った内容に改定されていること。	
アドバイザーに支援を受けた内容 （具体的にご記入下さい）	「セキュリティポリシー改定(案)」「緊急時対応計画(案)」に対し、以下の助言をいただいた。 ・法改正に伴う、適用法令の見直し。(個人情報保護条例の削除) ・ガイドライン改正に対応する、記載内容の見直し。(業務委託時の注意点追記) ・システムのセキュリティ平準化を目的とした、チェックリスト運用。	
支援を受け改善又は解決された内容	セキュリティポリシー改定(案)がブラッシュアップされ、改定の見通しを得た。	

(具体的にご記入下さい)		
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	無し。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 対象事業がアンケートを行うような性質ものではないと判断したため。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	セキュリティポリシーが改定され、適切なセキュリティ対策が実施されていること。	

未記入のセルがあります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。
なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

1-1.

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



