

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力为上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 令和4年11月9日

送信先: report@r-ict-advisor.jp

派遣決定番号

報告回次

2日目

令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	秦野市役所	代表者名	高橋 昌和
担当者部署	総務部	連絡先電話番号	0463-82-5115
担当者役職	課長代理	担当者氏名	西澤 冠
		連絡先E-mail	
住所	257-8501 神奈川県秦野市桜町1丁目3-2		

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	家中 賢作
評価	大変よい
上記評価の理由（どのよう なところがよ かったか等詳 細に）	本市が感じている課題（EBPMの考え方やどのように日常業務に取り込んでいくか等）を的確に捉えていただき、それを踏まえた資料等をご準備いただいた中で、分かり易く興味深い講義をしていただいた。
アドバイザーへの要望事項	特になし

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（応募依頼より）	支援内容（応募依頼より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和4年11月7日	講演	有	令和4年8月9日	191
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和4年11月7日	講演	13時30分	15時30分	10
				活動時間（分）	110

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	新任管理職職員、幹部候補生研修受講中職員、情報システム課職員	32 人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 （具体的にご記入下さい）	本市では「はだのICT活用推進計画」を基本に、各種デジタル化の取組みを実施している。そのひとつとして、「EBPMの考え方を踏まえたデータに基づく行政運営」を掲げているが、全庁的にその考え方が浸透しているとは言い難い状況である。そこで、今年度課長代理級（係長級）に昇格した管理職を対象とした階層別研修の一つの研修項目として、「EBPMの概要等について」ご講義いただき、新任管理職がヒントを得た中で、各担当課における今後の政策立案等に活かされればと考えている。	
支援により目指す成果 （具体的にご記入下さい）	勤や経験のみに頼らない、合理的根拠に基づく政策立案（EBPM）の考え方が職員に浸透することで、財政状況が厳しい中、適切な行政運営が行える。また、市民や議会等へ、根拠のある論理的な説明責任を果たすことができる。	
アドバイザーに支援を受けた内容 （具体的にご記入下さい）	本市の課題を捉えていただいた中で、EBPMの概念等の学術的な話では無く、自治体におけるEBPMやデータの利活用など、行政デジタル化の国の動向等も抑えながら、分かり易い内容の研修を行っていただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容 （具体的にご記入下さい）	研修受講者の意識改善に繋がった中で、自治体保有データの洗い出し（トリアージ）を実施するきっかけとなった。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	特に無し	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 主に当市の新任管理職に向けた研修として開催した中で、特にアンケートは実施していない。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	⑤その他
事業の最終的な目指す姿	来年度以降も、新任管理職に研修を行い、エビデンスによる政策立案が行える職員の育成を進めていきたい。	

未記入のセルがあります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認ください。
なお、<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

1-1.

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



