

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中  
送信先: report@r-ict-advisor.jp

報告日 令和5年2月20日  
派遣決定番号 [REDACTED]  
報告回次 2日目

### 令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

#### 1. 申請団体情報

##### 1-1. 申請団体

団体名	美浜町	代表者名	戸嶋 秀樹		
担当者部署	まちづくり推進課	連絡先電話番号	0770-32-6701		
担当者役職	室長	担当者氏名	内藤 貴夫	連絡先E-mail	
住所	919-1192 福井県美浜町郷市25-25				

##### 1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

#### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	齋藤 理栄
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	本町の庁舎を実際に見ていただき「窓口業務」のアナログ改革をきめ細かく助言いただいた。内容は、なるほど感心する内容でアドバイザーの見識の深さを感じた。今回のアドバイスを有効に活用し、庁舎改修に生かしたい。
アドバイザーへの要望事項	

#### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日 (申請書より)	支援内容 (申請書より)	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和5年1月20日	支援・助言(実地)	有	令和5年1月10日	480
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)
	令和5年2月17日	支援・助言(実地)	9時00分	14時00分	60
				活動時間(分)	240
3-2. 派遣場所	会場名	福井県美浜町本庁舎	最寄駅	美浜駅	
	所在地	福井県三方郡美浜町郷市25-25	最寄駅からの交通手段	徒歩	

#### 4. 報告書に関する地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可  掲載可

[https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past\\_year\\_all\\_houkoku/](https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/)

#### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	職員	6人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	・令和5年度に計画する「書かないワンストップ窓口事業」のアナログ改革の進め方 ・「窓口業務」のアナログ改革に有効な具体策が職員だけでは考えつかない	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	・令和5年度に計画される庁舎改修への、「窓口業務」のアナログ改革の反映	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	・現場確認を踏まえた「窓口業務」のアナログ改革例を享受いただき、庁舎改修に有効な施策を提案いただいた	
支援を受け改善又は解決された内容	・窓口業務所管の庁舎内配置 ・窓口カウンターの手厚	

(具体的にご記入下さい)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・窓口カウンターの変更</li> <li>・窓口の表示</li> <li>・窓口業務職員の配置</li> <li>・混雑対策を兼ねた発券機の導入</li> </ul>	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑦その他
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自治体業務の標準化・共通化を完了した後、デジタル庁の窓口DXSaaS導入を実施し、窓口業務の「書かないワンストップ窓口」完了を目指すことに全体を見直し、持ち越しとなった</li> </ul>	
アンケートの内容と分析結果	<p>講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)</p> <p>アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。</p> <p>庁内計画に対応する案件でアンケートを実施する内容では無かった。</p>	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものリストより選択下さい	③現段階では課題・問題が残っているため未定
事業の最終的な目指す姿	令和5年度に計画される庁舎改修にアナログ改革を反映させた後、令和8年度以降に標準準拠システムとの連携を図り「書かないワンストップ窓口」を導入し、住民・職員の利便性を向上する	

未記入のセルがあります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。  
なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

1-1.

#### 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



