

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中  
送信先: report@r-ict-advisor.jp

報告日  
派遣決定番号  
報告回次 3日目

### 令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

#### 1. 申請団体情報

##### 1-1. 申請団体

団体名	長洲町	代表者名	中逸博光
担当者部署	まちづくり課	連絡先電話番号	0968-78-3239
担当者役職	課長補佐	担当者氏名	中山健一
住所	869-0198 熊本県長洲町2766番地		

##### 1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

#### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	伊藤 文徳
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	管理職及び一般職員向けに、自らの体験談や事例等を踏まえ研修を行っていただきました。同じ自治体職員としての立場からの研修であったため、受講した職員も、より現実的で身近なものとして捉え、研修を受講できたと感じています。また、実際に研修が終わってからも、個別相談等が行われている様子を拝見し、職員の意識向上につながったと思います。
アドバイザーへの要望事項	今回の研修に限らず、同じ自治体職員として、意見交換ができる機会を確保させていただきたいと考えています。

#### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日 (申請書より)	支援内容 (申請書より)	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
			有	令和5年2月7日	555
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間 (分)
	令和5年2月3日	講演 (実地)	10時00分	12時00分	
			活動時間 (分)	120	
3-2. 派遣場所	会場名	長洲町役場	最寄駅	長洲駅	
	所在地	熊本県玉名郡長洲町大字長洲2766番地	最寄駅からの交通手段	町職員送迎	

#### 4. 報告書に関する地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可  掲載可

[https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past\\_year\\_all\\_houkoku/](https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/)

#### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性 (職員、一般、企業等) について【自由記述】	人数
	職員 (一般職)	27 人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	自治体DX推進計画が策定され、6つの取組事項等が示される中、自治体DXの推進に向け、職員の意識醸成を図る必要がある。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	他自治体の事例等を基に、自治体DXの意義を理解する。	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	自治体DXが必要とされている根幹を学ぶとともに、会津若松市等の取組事例やアドバイザー自身の経験談を基に、住民を主体とした自治体DXの推進に向けてのヒントを学んだ。また、職員が日常業務の中で感じている点を出し合い、その感じている点の根幹や振り返りを行うための手法 (KPT方式等) を学んだ。	
支援を受け改善又は解決された内容	「ICT」と「DX」の違いを理解し、様々な手法を用いての業務改善・組織改善等について学ぶことができた。デジタル・アナログ両方の使い分けを通して、DXを推進する意義を見い出すことができた。	

(具体的にご記入下さい)	しかし、デジタル・アプロンの使い方を避けて、それを推進する意識を元い山りししたが、	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑤組織業務改善ができた
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	職員の意識醸成については、繰り返しの取組が必要であり、引き続き、同様の取組を継続していく必要性を感じた。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 別紙のとおりアンケート結果を添付いたします。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿		

未記入のセルがあります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。  
なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

報告日

1-1.

#### 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



