

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 令和5年1月19日

送信先: report@r-ict-advisor.jp

派遣決定番号

報告回次

3日目

令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	矢吹町企画総務課	代表者名	佐藤 豊
担当者部署	企画・デジタル推進室	連絡先電話番号	0248-42-2117
担当者役職	副課長	担当者氏名	菅野 洋司
住所	969-0296 福島県矢吹町一本木101		

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	金子 春雄
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	DXおよびスマートシティ推進上での、個人認証・本人確認・パーソナルデータ等の管理のあり方について、各地域における取組状況、課題感に関するディスカッションを行った中で、事例を交えながら助言いただいた。行政サービスを推進するにあたり、情報管理における住民の不安感に配慮するため、行政側は、「この技術を使ってこういうことをする」という説明を入念に行い、「確からしさ」を実践していくことが大事であるという知見を得ることができた。
アドバイザーへの要望事項	次回のディスカッションでも、アドバイザーのこれまでの事業構想のエピソードを踏まえたアドバイスを期待しております。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（応募依頼より）	支援内容（応募依頼より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和5年1月18日	支援・助言	有	令和4年12月23日	456
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和5年1月13日	支援・助言	15時00分	16時30分	0
				活動時間（分）	90

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員、企業等	10人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	DX及びスマートシティ推進上で、個人認証、本人確認やパーソナルデータの取り扱い。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	個人認証、本人確認やパーソナルデータの取り扱いに関する課題の整理を行い、セキュリティプライバシー対策を施しながら、地域住民にとって有益なサービスを提供する。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	住民サービスの提供にあたり、住民が抱く「セキュリティ対策の不安」「プライバシー把握の不安」「データの管理・保護に係る不安」に配慮していくため、その課題解決に向けて何ができるのか検討を深めながら、「確からしさ」を確保していくことが重要である。	
支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい）	前回に引き続き、都市OS並びにスマートシティ推進にあたっての、個人情報（パーソナルデータ）の保護に関する課題について整理することができた。また、技術面としての分散型IDによる情報管理の可能性や有効性についても情報共有することができた。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	町としてブロックチェーン等を活用していくにあたっての具体的なユースケースの検討	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 ディスカッションが目的であったため。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿		

未記入のセルがあります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。
なお、<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

1-1.

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



