

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 令和5年2月13日

送信先: report@r-ict-advisor.jp

派遣決定番号

報告回次

2日目

令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	入間市	代表者名	杉島 理一郎
担当者部署	企画部デジタル行政推進課	連絡先電話番号	04-2964-1111
担当者役職	主査	担当者氏名	中小路 知旭
住所	358-8511 埼玉県入間市豊岡1-16-1		

1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	米田 宗義
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	先週の振り返りから、庁舎建て替えに伴うDX担当の役割、マイナンバーカードの推進に向けての話や急遽追加させてもらったアナログ規制や守衛室のDXの話、他自治体事例集まで丁寧に受け答えをしていただきました。
アドバイザーへの要望事項	今後アナログ規制の事例が散見され始めたときは教えてください。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日 (応募依頼より)	支援内容 (応募依頼より)	期日・支援内容の変更あり		
	令和5年2月13日	支援・助言	無		
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間 (分)
			10時00分	15時00分	60
				活動時間 (分)	240

4. 報告書に関する地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/
------	---------------------------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性 (職員、一般、企業等) について【自由記述】	人数
	入間市役所デジタル行政推進課DX推進担当職員	3人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	入間市では令和4年4月1日に入間市DXビジョンとリーディングプロジェクトを策定いたしました。当初外部人材として政策参加があり、DXに対するアドバイスをいただける状況にありましたが、年度当初に退任されてしまい、DXビジョンに沿った業務の進め方についてアドバイスをいただける外部人材が不在であった。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	入間市DXビジョン、リーディングプロジェクトに沿った業務の進め方に対するアドバイスをいただき、入間市が目指す姿・ムーンショットに対する軌道修正を必要であれば行う。2回目の支援では自治体DXの推進に当たっては職員の意識改革が何より大事と感じたためBPRの研修を行い職員、特に課長職の意識改革を行いたい。	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	先週の振り返りから、庁舎建て替えに伴うDX担当の役割、マイナンバーカードの推進に向けての話や急遽追加させてもらったアナログ規制や守衛室のDXの話、他自治体事例集まで丁寧に受け答えをしていただきました。特に他自治体事例の中で触れられていたBPR研修については具体的内容やフローについてご支援いただき大変参考になりました。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	ただBPR研修をやっておしまいではなく、目的をしっかりともち、DXの理解や気づきを持てるかどうか、こういった目的を持ったBPR研修にしたいと考えております。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	特にありません。 今後公務員に対するテレワークやチャット使用時の通信費の支給に対して国などの動向が分かりましたらぜひご教授をいただきたいことくらいです。あわせてアナログ規制のいい面での取り組み事例なども知りたいです。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 今回は支援をお願いしているため、講演・セミナー、これに伴うアンケートはありません。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	テレワークのガイドラインの作成に取り組み入間市のテレワーク体制の確立を目指します。職員の意識改革を目指したDX研修を直営で行えるようにしていきたい。	

未記入のセルがあります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。
なお、〈その他〉を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

1-1.

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



