

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 令和5年2月24日

送信先: report@r-ict-advisor.jp

派遣決定番号

報告回次

3日目

令和4年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	東村	代表者名	當山全伸
担当者部署	企画観光課	連絡先電話番号	0980-43-2265
担当者役職	課長	担当者氏名	又吉一樹
住所	905-1292 沖縄県東村字平良804番地		

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	鈴木 邦治
評価	大変よい
上記評価の理由（どのよう なところがよ かったか等詳 細に）	前回、公民館（現地）を回りWi-Fi機器の推奨設置場所や適したWi-Fi機器の仕様及び今後のアドバイス等を報告書にまとめ提出いただいた。
アドバイザー への要望事項	特になし

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和5年1月30日	支援・助言（実地）	有	令和5年2月1日	533
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和5年2月8日	支援・助言（実地）	13時00分	14時30分	
				活動時間（分）	90
3-2. 派遣場所	会場名	東村役場	最寄駅	平良	
	所在地	沖縄県国頭郡東村字平良804	最寄駅からの交通手段	徒歩	

4. 報告書に関する地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可 掲載可

https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員	2人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 （具体的にご記入下さい）	公民館へのWi-Fi機器設置場所及び紹介頂いたWi-Fi機器に村が希望する機能（利用時間の設定）を有しているかが不明である。	
支援により目指す成果 （具体的にご記入下さい）	これまで行った現地確認や利活用方法、Wi-Fi機器の仕様の確認・まとめ	
アドバイザーに支援を受けた内容 （具体的にご記入下さい）	現地調査報告書として、各公民館のWi-Fi機器の推奨設置場所、Wi-Fi機器の仕様、Wi-Fiの活用事例として報告いただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容	紹介頂いたWi-Fi機器に村が希望する機能を有していることが確認できた。	

(具体的にご記入下さい)		
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。 現地調査報告書	⑦その他
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	当初の課題や疑問は解決したが、バックボーンとして予定しているイントラネットと上位ネットである北部広域ネットワークのファイアウォールやフィルター設定など、新たな課題がある事を知り、次年度持ち越しとなった。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 アドバイザーと村職員との調整のためアンケートは行っておりません。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるもののリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿	公民館のWi-Fi化	

未記入のセルがあります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。
なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

1-1.

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



