

## 令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

### 記

#### 1. 申請団体情報

##### 1-1. 申請団体

団体名	宮古島市役所		代表者名	座喜味 一幸	
担当者部署	企画政策部		連絡先電話番号	0980-72-1689	
担当者役職	係長	担当者氏名	大城奈津恵	連絡先E-mail	
住所	906-0012 沖縄県宮古島市平良字西里1140				

##### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

#### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	大木 一浩
評価	よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	今回派遣していただいたアドバイザーには、本市の情報化推進委員としてこれまでご協力いただいている経緯もあり、本市の実情を踏まえた上で自治体DXの意義や必要性、また生成AIの基礎知識や活用に関するメリット及び注意点を説明していただいたところが良かったです。
アドバイザーへの要望事項	特になし

#### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和5年10月16日	講演(実地)	有	令和6年1月12日	1154
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和6年1月23日	講演（実地）	9時00分	15時40分	60
				活動時間（分）	340
3-2. 派遣場所	会場名	宮古島市役所	最寄駅	なし	
	所在地	沖縄県宮古島市平良字西里1140番地	最寄駅からの交通手段	タクシー	

#### 4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可	<a href="https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/">https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/</a>
------	--------------------------------------	---

#### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員	23人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	本市ではR4年度からの5か年計画である第3次宮古島市情報化推進計画を策定したところであり、これを踏まえて、具体的に庁内におけるDX化を進めていく必要があるが、全庁的な意識醸成が現状では図れておらず、DX化の具体的な計画の履行を進展させるうえで特に幹部職員に対するDX化の意義や意味の理解醸成を早急に図ることが必要な状況にある。また、昨今、自治体業務での活用が増加している生成AIについて、本市における方向性についての議論、および幹部職員へのレクチャーが必要な状況にある。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	職員が自治体DXの意義や必要性、また生成AIの基礎知識や活用に関するメリット及び注意点を理解すること。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	生成AIの概略と自治体における活用の際の具体的な方法、注意点等について、管理職を含む職員に対して2回に分けて講演を実施した。	
支援を受け改善又は解決された内容	市役所業務における生成AIの活用について市議会一般質問においても取り上げられるようになり、今後このような質問が行われる可能性がある状況において、職員自らが基礎的な知識を習得すること	

(具体的にご記入下さい)	<p>仮にこのような真向が行われる可能性が認められる状況において、職員自身が基礎的な知識を習得することで答弁書作成等の対策とすることができた。 また、業務効率化に向けた生成AI活用の有効性などを認識することができた。</p>	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑦その他
	生成AIについての講義資料	
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	特になし	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
	特にアンケートは実施していない	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	③現段階では課題・問題が残っているため未定
事業の最終的な目指す姿		

なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

#### 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



