

令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	香取市		代表者名	市長 伊藤 友則	
担当者部署	総務部		連絡先電話番号	0478-50-1202	
担当者役職	主査	担当者氏名	奈良 好陽	連絡先E-mail	*****
住所	289-8501 千葉県香取市佐原口2127				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	森本 浩之	
評価	大変よい	
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	香取市の現状を把握するため、的確に自治体DXの取り組み内容やシステム化の状況を確認いただいた。また、今後の進め方について担当として明確にできない部分について、助言をいただき考えを整理することができた。今後のスケジュールについても、こちらの状況に配慮いただきながら日程調整の提案を受けた。	
アドバイザーへの要望事項	引き続きご支援よろしくお願いたします。	

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（応募依頼より）	支援内容（応募依頼より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	2023年6月8日	支援・助言	有	2023年5月17日	648
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	2023年5月22日	支援・助言	14時00分	15時00分	
				活動時間（分）	60

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/
------	---------------------------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員：総務課情報管理班	3人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	アンケートにより職員から寄せられた様々な回答に対し、どの項目が自治体DXにより対応可能かどうかの判断やどのようなシステム・サービスが活用できるかの情報が必要となる。また、自治体DXを推進するために業務担当課はもちろんのこと、全ての職員のデジタルマインドの醸成が大きな課題となる。加えて、システム等の予算化をする中では、管理職や財政担当・議会へ説明できる費用対効果も課題となると思われる。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	自治体DXによる業務改善・効率化の実現 令和5年度中に課題への対策を検討し、早期対応が可能なものはシステム等の令和6年度予算化を行いたい。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	香取市の自治体DX取り組み状況の説明（システム等の導入状況） プロジェクトチームの進め方について、「明確な目標設定」、「小さな改善からでも実現することで、今後の職員や首長の意識づけとなる」、「デジタル化はDXの手段であり、方向性を定めることが必要」、「プロジェクトチームでは、窓口改善と内部事務改善の2系統で検討する提案」、「来年度予算化に限らず、予算がいらぬ（既存のもので対応できる）改善はスピード感をもって形にする」等の支援を受けた。	
支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい）	プロジェクトチームの進め方について、必要となるコマ数や所要時間が確認でき、今度アドバイザーと日程調整を行うこととなった。 また、職員向け講演についても一般職員と管理職を分けずに広く行うこととアーカイブ視聴の提案をいただき、広く職員に向けた講演の実現が見えてきた。 小さな改善が職員や首長等の意識を変えていくことや、チャレンジの裏には失敗もあるが、恐れずに進むことが必要との言葉が推進の励みとなる。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	アドバイザーより支援可能な日程の候補日をいただき、支援日を調整することとなった。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	③現段階では課題・問題が残っているため未定
事業の最終的な目指す姿		

なお、〈その他〉を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

