

令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	東京都町田市	代表者名	石阪丈一		
担当者部署	広報課	連絡先電話番号	042-724-2101		
担当者役職	主任	担当者氏名	荒木 涼太	連絡先E-mail	seisaku040_02@city.machida.tokyo.jp
住所	194-8520 東京都町田市森野2-2-22				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	河井 孝仁
評価	大変よい
上記評価の理由（どのよう なところがよ かったか等詳 細に）	7/27に実施した研修後にどのように受講者にフォローアップをしていくべきか具体的なお提案をいただく事ができた。
アドバイザー への要望事項	特になし。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり		
	令和5年8月1日	フォローアップ(実地)	無		
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
			9時30分	11時00分	
				活動時間（分）	90
3-2.	会場名	町田市庁舎	最寄駅	町田駅	
派遣場所	所在地	東京都町田市森野2-2-22	最寄駅からの交通手段	徒歩	

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/
------	---------------------------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員	2人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 （具体的にご記入下さい）	WEBサイト・SNS等で情報を収集する人が増えているため、ICTを活用した効果的な情報発信方法を検討する必要がある。また、シティプロモーションの推進には、広報課だけではなく、様々な事業を担当する庁内各課も情報発信に積極的になることが必要であり、全庁的に機運を高めていくことが課題である。	
支援により目指す成果 （具体的にご記入下さい）	情報発信の内容やタイミング、ターゲットに適したメディアを選択する知識やスキルを高め、全庁職員の広報力を向上する。	
アドバイザーに支援を受けた内容 （具体的にご記入下さい）	広報課だけではなく、様々な事業を担当する庁内各課も情報発信に積極的になることが必要であり、全庁的に機運を高めていくことが課題であったが、研修後は研修で使用していたチャットグループで広報課から進捗を聞くなど高まった意識を実際の業務に活かすための方法をご提案いただく事ができた。	
支援を受け改善又は解決された内容 （具体的にご記入下さい）	研修後で高めることができた受講者の情報発信の意識をどのように維持するかや、今年度下半期の事業をどのように進めていくかが課題であったが、研修後に課題を広報課でヒアリングする方法や、事業を進めるうえで市民参画を促す方法など具体的なご提案をいただく事ができた。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑦その他 ご提案をいただいた研修後の受講者へのフォローアップを継続的に行い、引き続き全庁的な情報発信の機運向上に努めます。
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	特になし	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 広報課に対する今後のアドバイスを頂くための打ち合わせだったため、アンケートは行っていない。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	①予算は確保済みであり、年度内に推進する
事業の最終的な目指す姿	各事業の推進で生まれる魅力をプロモーションの視点をもって関連事業や親和性のある内容とつなぎあわせ、効果的に情報発信していくため、引き続き情報発信の内容やタイミング、ターゲットに適したメディアを選択する知識やスキルを高め、全庁職員の広報力を向上する。	

なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



