

令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	みよし市		代表者名	小山 祐	
担当者部署	デジタル化推進室		連絡先電話番号	0561-32-2111	
担当者役職	副主幹	担当者氏名	芳村 達史	連絡先E-mail	joho@city.aichi-miyoshi.lg.jp
住所	4700224 愛知県みよし市三好町小坂50				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	齋藤 理栄				
評価	大変よい				
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	4チームが実施した窓口体験調査の報告に対し、実際に体験調査と一緒に実施していただいた所管や課題も含め講評をいただきました。また、異動に伴う特例の届出に関する資料提供や説明をいただき、課題解決策の1つとして検討材料を提供していただきました。				
アドバイザーへの要望事項	特にありません。				

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和5年7月13日	フォローアップ(実地)	有	令和5年8月3日	820
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和5年8月18日	支援・助言（オンライン）	10時00分	11時30分	
				活動時間（分）	90
3-2. 派遣場所	会場名	オンライン	最寄駅	オンライン	
	所在地	オンライン	最寄駅からの交通手段	オンライン	

4. 報告書に関する地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/
------	---------------------------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員	20人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果	事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	
	窓口業務改革を行うために、現在の窓口実態が把握できていない。改革を推進する意欲が醸成しきれていない。	

支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	窓口業務改革を行うために、現在の窓口実態を把握し、課題の洗い出し、解決策の提案を行い、みよし市が目指す窓口の将来像を描き、できることからアナログ改善を実施する。その先にアナログ改善しても不足する部分にシステム導入することでより効率化を行い、市民の利便性向上と職員の事務負担軽減を両立させていく。	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	新人職員が市民になりきって、事前に設定された情報に基づいて転入やおくやみ窓口、証明書発行の手続きを行う窓口体験調査の報告会を実施し、講評をいただきました。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	窓口体験調査の実施、調査内容を一部まとめるワークショップの実施、課題と解決策を提示した報告会の開催を支援していただき、より多くの職員が市民目線で見ると問題点が多く改善していかなければならないという思いを持つことができました。また、市民課では自主的に把握できた課題の改善策を課内で話し合いが行われ始めています。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	今回の報告会で窓口体験調査を実施した職員から取りまとめた課題を提示し、それぞれの解決策を報告してもらいました。今後、その解決策や示されなかった解決策についても窓口サービス向上委員会の検討の上、アナログ改善から取り組んでいく予定としています。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 窓口の課題を把握することが主眼のため、職員へのアンケートは取っていません。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	窓口業務改革を実施することにより、市民の利便性向上、職員の負担軽減を目指す。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真 (JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

