

## 令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	香取市	代表者名	市長 伊藤 友則		
担当者部署	総務部	連絡先電話番号	0478-50-1202		
担当者役職	主査	担当者氏名	奈良 好陽	連絡先E-mail	*****
住所	289-8501 千葉県香取市佐原口2127				

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	森本 浩之
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	自治体DX推進プロジェクトチームの第2回会議にオンラインで参加いただき、支援・助言をいただいた。第1回会議で進め方を説明いただき、その後、検討内容別に分けたグループごとに抽出した問題を発表した。グループ発表の内容について、整理できていない問題や多岐にわたる問題のグルーピングについて助言いただいたことで、メンバーの考えを整理することができた。また、次回に向けて問題に対する課題設定の事例も紹介いただいた。
アドバイザーへの要望事項	引き続きよろしくお願いたします。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（応募依頼より）	支援内容（応募依頼より）	期日・支援内容の変更あり		
	2023年8月8日	支援・助言	無		
			開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
			13時30分	15時30分	
				活動時間（分）	120

### 4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可	<a href="https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/">https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/</a>
------	--------------------------------------	---

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員（自治体DX推進プロジェクトチーム）	20人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	第1回会議を受けて、今回、問題の抽出を行ったが、日ごろ職員が感じている問題が多岐にわたっていることや、「DXで何をやりたいか」を先に考えてしまっていることもあり、問題と課題の混同や、問題の表現があいまいとなっている部分がある。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	検討にあたり、課題や解決策となる項目は出ているが、その解決策や課題が解決する問題が明確になっていないため、本来のステップである「問題の抽出」→「課題設定」→「解決策の検討」に整理しなおす必要がある。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	グループごとの問題の発表に対し、問題が曖昧であったり、問題ではなく課題となっている内容について、アドバイザーから質問や助言していただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい）	課題設定のためには、丁寧な問題抽出が必要との助言により、複数挙げられた問題のグルーピングや問題の再検討・整理について、メンバーに意識付けすることができた。そのことにより、アドバイザー支援時間の終了後もグループ毎に問題の整理や次回に向けた検討内容の確認をすることができた。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	今回、問題抽出の重要性から、問題の発表に対する問題抽出の整理に時間を要したことから、課題の設定・ICT活用の検討は次回に持ち越しとなった。 機関も限られていることから、アドバイザー支援の事前準備をしっかりと行き、支援時間を有効に使いたい。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	③現段階では課題・問題が残っているため未定
事業の最終的な目指す姿		

なお、〈その他〉を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

## 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

