

令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報 1-1. 申請団体

団体名	黒部市役所	代表者名	武隈 義一		
担当者部署	産業振興部	連絡先電話番号	0765-54-2111		
担当者役職	課長補佐・係長	担当者氏名	若松 真里子	連絡先E-mail	*****
住所	938-8555 富山県黒部市三日市1301				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望 支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	加藤 遼
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	・作成していただいた資料が大変分かりやすかったです。 ・自らの実践に基づく話が多く、説明に説得力がありました。また、加藤様が、お若くとも穏やかなお人柄のため、参加者も不必要に緊張することなく、フラットな気持ちでお話を聞いてよかったです。
アドバイザーへの要望事項	今後とも（可能ならば）長期的なご支援をお願いしたいです。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり		
	5月31日	支援・助言(実地)	無		
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
			11時00分	12時30分	
			活動時間（分）	90	
3-2. 派遣場所	会場名	同上	最寄駅	同上	
	所在地	同上	最寄駅からの交通手段	同上	

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可
掲載許可 掲載可 <https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good practices/past year all houkoku/>

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	市職員	5人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果	事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい） 本市では、R4年度より、市内企業の課題解決に資するため、実践型インターンシップ事業の実施など、外部人材の活用の推進を図るための施策を進めている。R5年度は新たに複業人材の活用や、ワーケーション、テレワークについても推し進めていくこととし、各種補助制度を新設・拡充をしたり、ワーケーションのモニターツアーの開催費などを計上したところであるが、まずもって市担当職員をはじめとして市内企業においても新しい働き方や外部人材の活用についての知識やノウハウが不足している状況である。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	外部人材の活用、テレワークやワーケーションなどの新しい働き方についての知識を深めたい。また、市内企業で外部人材の活用を進めることで、企業の課題解決につなげてもらうとともに、関係人口の創出を図りたい。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	ワーケーションについて、昨年度より補助金を新設するなど推進するよう務めているが、思うようにワーケーターが増えない（補助金利用者の実績が上がらない）ため、全国での成功事例等、当市でも参考にできるような事例をお話いただいた。また、今年度当市で予定している課題解決型ワーケーションのモニターツアーの開催方法について、効果的な参加者の集め方や、複業人材、企業との連携方法などについて助言いただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい）	これまで、外部人材の活用や、テレワーク、ワーケーションなど新しい働き方についての認識が薄かったが、大変理解が深まった。特にワーケーションについては、他自治体よりも遅れをとっている状況であり、黒部市らしさを出すために、観光型ワーケーションから複業人材を活用して市内企業の課題解決につなげるワーケーションへシフト変更を図ろうとしている中で、外部人材と市内企業の結び付き、その後のコミュニケーションの形成方法など、加藤様の経験に基づいたアドバイスが大変参考に	

	<p>ヒアリング、その後のコミュニティの形成が主な点、加藤様の経験に基づいたアドバイスが豊富になりました。</p>	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的に記入ください)	<p>これから施策の方向性について検討を進めていくこととしているため、今回直接的な解決にはつながっていないが、今後どのように施策を推進していくのかを検討する上で、他自治体の成功例、失敗例を含めてアドバイスをいただいたので、大変参考になった。</p>	
アンケートの内容と分析結果	<p>講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 参加者が市職員であり、後日アドバイザーからの提案に対する事業実施の可否なども含めて検討していく予定であり、今回はアンケートは未実施。</p>	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	①予算は確保済みであり、年度内に推進する
事業の最終的な目指す姿		

なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

#REF!

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

